A Komárom-Esztergom ~~Vármegyei~~ *Megyei* Építész Kamara

MÓDOSÍTÁSOKKAL EGYSÉGES SZERKEZETBE FOGLALT ALAPSZABÁLYA

A 2026. május 21. napján a …/2026. (11.26.) számú taggyűlési határozattal elfogadott módosítások, *dőlt szedéssel* szerepelnek.

Hatályos: *2026. november 26.* napjától

T A R T A L O M J E G Y Z É K

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1.§ Név 4
2.§ Székhely 4
3.§ Illetékességi terület 4
4.§ Meghatározás, rendeltetés 4
5.§ A működés törvényességi alapja 4
6.§ Törvényességi felügyelet, kamara működésének közjogi garanciái 5

II. FELADATOK

7.§ Közfeladatok 5
8.§ Érdekvédelmi feladatok 7
9.§ Önigazgatási feladatok 7
10.§ Szolgáltatási feladatok 8

III. SZERVEZETI REND- A KAMARA SZERVEI

11.§ A Komárom-Esztergom ~~Vármegyei~~ *Megyei* Építész Kamara szervei 9
12.§ A Taggyűlés 9
13.§ Az Elnökség 15
14.§ A Választott Bizottságok 18
15.§ A Kinevezett elnökségi tanácsadó- és döntés-előkészítő munkaszervek 21
16.§ A Titkár, Titkárság 22

IV. A KAMARA GAZDÁLKODÁSA

17.§ A gazdálkodás jellege, általános szabályai 23
18.§ A tagdíj 24
19.§ Költségvetés 24

V. KAMARAI TAGSÁGI VISZONY, A TAG JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI

20.§ A tagfelvétel általános feltételei 24
21.§ A kamarai tag jogai 26
22.§ A kamarai tag kötelességei 26
23.§ A tagság átjegyzése 27
24.§ A tagsági viszony felfüggesztése 27
25.§ A tagsági viszony megszűnése 27
26.§ A tagsági viszony nyilvántartása 27

VI. TAGSÁGI VISZONY A MAGYAR ÉPÍTÉSZ KAMARÁBAN

27.§ A tagsági viszony jellege 28

28.§ A Kamara képviselete 28
29.§ A Kamara jogai 28
30.§ A Kamara kötelességei 29

VII. EGYESÜLÉS SZABÁLYAI

31.§ Az egyesülés szabályai 29
32.§ Az egyesülés és szétválás közös szabályai 29

VIII. KÜLÖNÖS RENDELKEZÉSEK

33. § Különös rendelkezések 30

A Komárom-Esztergom ~~Vármegyei~~ Megyei Építész Kamara, Alapszabályát a 2023. évi C. törvény IV. fejezete (továbbiakban: Méptv.) hatályos rendelkezéseinek megfelelő módosításokkal egységes szerkezetben - az alábbiak szerint teszi közzé:

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1.§ **1.** Név: Komárom-Esztergom ~~Vármegyei~~ *Megyei* Építész Kamara
2. Rövidített név: ~~KEV~~ *KEM* Építész Kamara
3. Elektronikus elérhetőség: kemepitesz@gmail.com
4. Hivatali kapu azonosító: KEMEK KRID:457429119
5. Webhely: https://www.kemek.hu

2.§ SZÉKHELY
2800 Tatabánya, Szent Borbála út 1.

3.§ ILLETÉKESSÉGI TERÜLET
Komárom-Esztergom ~~vármegye~~ *megye* közigazgatási területe

4.§ MEGHATÁROZÁS, RENDELTETÉS

1.) A Komárom-Esztergom ~~Vármegyei~~ *Megyei* Építész Kamara a kamarai tagsági feltételeknek megfelelő természetes személyek által létrehozott, nyilvántartott tagsággal, önkormányzattal, Komárom–Esztergom ~~vármegyei~~ *megyei* feladat- és hatáskörrel rendelkező köztestület, mely közhasznúnak minősíthető.

2.) A Komárom-Esztergom ~~Vármegyei~~ *Megyei* Építész Kamara rendeltetése, hogy Komárom–Esztergom ~~vármegyei~~ *megyei* területi illetékességgel tagjainak szakmagyakorlását, azok jog- és szabályszerű működését felügyelje és ellenőrizze, tagjai anyagi, erkölcsi és szakmai érdekeit képviselje, az építészeti hivatás szakmai és erkölcsi tekintélye és ezen keresztül a terület építészeti kultúrája felett őrködjék.

3.) Jogszabály által engedélyhez és névjegyzékbe vételhez kötött építészeti-műszaki tervezési, építésügyi műszaki szakértői-, település-rendezési szakértői-, felelős műszaki vezetői-, építési műszaki ellenőri-, energetikai tanúsítói-, zöldfelületi tanúsítói-, továbbá ha az adott tevékenységet szabályozó törvény úgy rendelkezik, más, törvényben vagy eredeti jogalkotói hatáskörben kiadott kormányrendeletben engedélyezéshez kötött, építésüggyel összefüggő tevékenységet (továbbiakban együtt építészeti tevékenységet) csak az folytathat, aki a Méptv.-ben szabályozott kamarai tagsággal rendelkezik.
Ez alól kivételt képez az a középfokú végzettségű szakmagyakorló, aki 2024. október 1. napját megelőzően szerzett kamarai tagság nélküli szakmagyakorlási jogosultságot, aki e jogosultsághoz kötött tevékenységét 2024. október 1. napját követően is kamarai tagság nélkül, jogszerűen végezheti.”

4.) A Komárom-Esztergom ~~Vármegyei~~ *Megyei* Építész Kamara tagja az építészeti tevékenységet, az ország egész területén végezheti.

5.§ A MŰKÖDÉS TÖRVÉNYESSÉGI ALAPJA

A Komárom-Esztergom ~~Vármegyei~~ *Megyei* Építész Kamara a magyar építészetről szóló 2023. évi C. törvény (továbbiakban: Méptv.) IV. fejezete alapján és felhatalmazásával, az 1996. november 28-án tartott Taggyűlésen elfogadott és többször módosított Alapszabálya szerint működik.

6.§ TÖRVÉNYESSÉGI FELÜGYELET, KAMARA MŰKÖDÉSÉNEK KÖZJOGI GARANCIÁI

1.) A Komárom-Esztergom ~~Vármegyei~~ *Megyei* Építész Kamara tevékenysége felett az általános törvényességi felügyeletet az építésügyi szabályozásért és építéshatósági ügyekért felelős miniszter gyakorolja. Azokban az esetekben, amikor a kamara törvényességi felügyeletére a sajátos építményfajtákra vagy a műemlékekre vonatkozó jogszabályokkal összefüggő tevékenysége alapján kerül sor, akkor az építésügyi szabályozásért és építéshatósági ügyekért felelős miniszter a törvényességi felügyelet körében gyakorolt intézkedéséhez előzetesen kikéri, és figyelembe veszi az érintett ágazati miniszter szakmai véleményét.

2.) A közigazgatási hatósági ügyek tekintetében, a Komárom-Esztergom ~~Vármegyei~~ *Megyei* Építész Kamara felügyeleti szerve az országos kamara.

3.) A Méptv. alapján gyakorolt törvényességi felügyelet nem terjed ki az olyan ügyekre, melyekben egyébként bírósági vagy közigazgatási hatósági eljárásnak van helye.

4.) A Komárom-Esztergom ~~Vármegyei~~ *Megyei* Építész Kamara az alapszabályát, az elfogadásától számított 15 napon belül köteles megküldeni az építésügyi szabályozásért és építés-hatósági ügyekért felelős miniszternek törvényességi felügyeleti vizsgálat céljából. Az építésügyi szabályozásért és építéshatósági ügyekért felelős miniszter ellenőrzi, hogy az alapszabály és a szabályzatok megfelelnek-e a jogszabályoknak.

5.) Az alapszabály, és szabályzat nem lehet jogszabállyal ellentétes, a jogszabályba ütköző rendelkezése semmis.

II. FELADATOK

7.§ KÖZFELADATOK

A Komárom-Esztergom ~~Vármegyei~~ *Megyei* Építész Kamara az illetékességi területén, az építészeti tevékenység jogszerűségének biztosítása és szakmai színvonalának javítása érdekében az alábbi közfeladatai ellátása során a köz érdekében biztosítja és felügyeli az engedélyhez és tagsághoz kötött építészeti tevékenységhez kötődő szakmai feltételek meg-létét. Ennek során:

1.) Az adott tevékenység folytatására való jogosultságot szabályozó kormányrendeletben meghatározottak szerint, első fokon engedélyezi az építészeti tevékenység, valamint törvény vagy kormányrendelet alapján az egyéb szakmagyakorlási tevékenység folyta-tását, és vezeti az e tevékenységek folytatására jogosultak névjegyzékét, vezeti az építészeti-műszaki tervezői, településtervezői, településrendezési szakértői, építésügyi műszaki szakértői, energetikai tanúsítói, zöldfelületi tanúsítói, építési műszaki ellenőri, felelős műszaki vezetői jogosultsággal rendelkező természetes és jogi személyek egységes elektronikus névjegyzéki hatósági nyilvántartását.

2.) Ellenőrzi, hogy az 1. pont szerinti tevékenységet – az összeférhetetlenségi előírásokat is figyelembe véve – csak az arra jogosultak végezzék, ennek keretében illetékességi területén:

a. az építésügyi hatóság megkeresésére, vagy ha ezt a kamaránál folyamatban lévő eljárás indokolja, az építészeti-műszaki dokumentációk alapján véleményt nyilváníthat, az

építésügyi hatóságok éves ellenőrzési ütemtervének tartalmára javaslatot tehet, továbbá az építésügyi hatóság ellenőrzéseiben, célvizsgálataiban részt vehet, továbbá

b. az illetékes hatóságtól tájékoztatást kérhet,
c. ellenőrzi, hogy tagjainak tevékenysége és annak minősége megfelel-e a vonatkozó jogszabályoknak, hatósági előírásoknak és a szakmai követelményeknek, szükség esetén saját hatáskörében eljár, vagy az intézkedésre jogosult hatóságnál eljárást kezdeményez,
d. együttműködik az a. pont szerinti tevékenységet érintő kérdésekben az illetékes hatóságokkal, valamint a helyi önkormányzati szervekkel, ennek érdekében tagjai közül a hatóságokkal szakmai kapcsolatot tartó kamarai biztost nevezhet ki.
e. a megbízók és tagjai érdekeit figyelembe véve közreműködik az építészeti tevékenység minőség ellenőrzési rendszerének kialakításában és működtetésében,
f. igazolja az igazságügyi szakértői tevékenység folytatásához szükséges építésügyi műszaki szakértői jogosultság meglétét,
g. értesíti az igazságügyért felelős minisztert az igazságügyi szakértői tevékenység folytatására jogosult tagja kamarai jogviszonyának felfüggesztéséről, megszűnéséről és a megszűnés okáról, továbbá az a. pont szerinti szakértői tevékenységre való jogosultság megszűnéséről, és
h. ellátja mindazokat a feladatokat, amelyeket törvény a hatáskörébe utal.

3.) A tagsági viszonnyal kapcsolatos határozatot – első fokon – a Kamara Elnöksége hozza a Tagfelvételi és Minősítő Szakértő Testület véleményének felhasználásával.

4.) Figyelemmel kíséri és vizsgálja illetékességi területén az építészeti tevékenységgel kapcsolatos, jogszabályok (a közbeszerzésekről, a tisztességtelen piaci magatartás és versenykorlátozás tilalmáról szóló törvények, önkormányzati rendeletek) érvényesülését.

5.) KAMARAI HATÓSÁGI ÜGYINTÉZÉS

A Komárom-Esztergom ~~Vármegyei~~ *Megyei* Építész Kamara az általános közigazgatási rendtartásról szóló törvény szerinti közigazgatási hatóságként jár el, az alábbi közigazgatási ügyekben:

a. az építészeti tevékenység engedélyezése, az engedély visszavonása és az ezzel összefüggő névjegyzékbevétel és a névjegyzékből való törlés, az építészeti tevékenységre való jogosultságról hatósági igazolvány kiállítása, valamint a jogszabály szerinti tovább-képzési kötelezettség teljesítésének igazolására szolgáló hatósági bizonyítvány kiállítása;
b. törvénnyel vagy kormányrendelettel a kamara hatáskörébe utalt egyéb igazgatási ügyek intézése.
c. Kérelemre az építészeti tevékenységre való jogosultságról hatósági igazolványt állít ki, amely igazolja az engedély kiadásának idejét és a gyakorolható tevékenységet.
d. A közigazgatási hatósági ügyben a kamara titkára a hatáskör gyakorlója.
e. Ha kormányrendelet másként nem rendelkezik, közigazgatási hatósági ügyben első fokon a területi kamara jár el. A területi kamara elsőfokú határozata ellen fellebbezésnek van helye. A területi kamara döntése elleni fellebbezés elbírálására az országos kamara jogosult.
f. Az építészeti tevékenység gyakorlására, valamint törvény vagy kormányrendelet alapján folytatható egyéb szakmagyakorlási tevékenyégre vonatkozó engedély visszavonására irányuló eljárást hivatalból meg kell indítani, ha a kamara a visszavonási okról tudomást

szerez. A kamara a törlési eljárás során az ügyfelet nyilatkozattételre és adatszolgáltatásra kötelezheti.
Ha a kamara által nyilatkozat-tételre vagy adatszolgáltatásra kötelezett ügyfél a törlési eljárás során e kötelezettségét nem teljesíti, legfeljebb a Méptv.-ben meghatározott 300.000,- forintig terjedő eljárási bírsággal sújtható.

g. A kamara a digitális államról és a digitális szolgáltatások nyújtásának egyes szabályairól szóló törvény szerinti elektronikus ügyintézést biztosító szerv.

8.§ ÉRDEKVÉDELMI FELADATOK

A Komárom-Esztergom ~~Vármegyei~~ *Megyei* Építész Kamara képviseli tagjainak érdekeit a hatás-körébe tartozó építészeti tevékenységgel összefüggő ügyekben. Ennek keretében:

1.) támogatja a felsőoktatásban tanulók és a pályakezdők szakmai gyakorlaton való részvételét,
2.) együttműködik az építészeti tevékenységet érintő kérdésekben a területi érdekképviseleti, szakmai és egyéb társadalmi szervezetekkel, (pl.: MÉSZ, ÉTE, MUT) valamint más köztestületekkel,
3.) figyelemmel kíséri és nyilvántartja a tevékenységi körét érintő versenytárgyalások, tervpályázatok kiírását és lebonyolítását.
E feladat ellátása érdekében ellátja a Tervpályázati Szabályzatban meghatározott Területi Kamarára háruló feladatokat.
4.) szakmai nyilvánosság biztosításával tagjai érdekeit védi.

9.§ ÖNIGAZGATÁSI FELADATOK

A Komárom-Esztergom ~~Vármegyei~~ *Megyei* Építész Kamara önigazgatási feladatkörében:

1.) Megalkotja, illetve szükség esetén módosítja - a Méptv. keretei között - Alapszabályát:

a.) melynek elfogadása kizárólag a Taggyűlés hatásköre
b.) Alapszabály módosítási indítványt:
az Elnök
vagy az Elnökség többsége,
vagy a Felügyelő Bizottság,
vagy a tagok minimum 10%-a, a Taggyűlés napját megelőző 10. nap 24,00 órájáig terjeszthet elő. A szövegjavaslat megismerését a meghívóban jelzett módon biztosítani kell.
c.) Ha a b.) pontban előírt feltételek nem teljesülnek, úgy az indítványt – ha a Taggyűlés napirendre tűzi – határozathozatal nélkül tárgyalja.
d.) A Taggyűlés alapszabályt érintő határozatát a Titkár a Felügyeleti Szervnek 15 napon belül és a Tatabányai Törvényszéknek 60 napon belül köteles bejelenteni.
e.) Részt vesz a kamarai tagok etikai-fegyelmi ügyeit kivizsgáló országos feladatkörrel működő etikai-fegyelmi bizottság munkájában, ahova a MÉK Alapszabályában meghatározott számú tagot delegál.
f.) A tagjait érintő első-,vagy másodfokú etikai-fegyelmi bizottság által hozott és hatályosult, anonimizált etikai-fegyelmi határozatot nyilvánosságra hozza a honlapján.

2.) Nyilvántartást vezet tagjairól és tagjelöltjeiről.

a.) A Területi Kamara tagjairól és tagjelöltjeiről – az országosan egységes – belépési nyilatkozaton szereplő – adatokat gyűjti, és az egységes nyilvántartás érdekében továbbítja a Magyar Építész Kamarának.

b.) A Területi Kamara – belső használatra – a tag a Területi és Magyar Építész Kamarában betöltött tisztségeit, megbízatásait, tagdíj kötelezettségeinek teljesítését nyilvántartja.

c.) A Területi Kamara Elnökségi határozattal az a., c., pontban nem szereplő további információt csak a tag írásos beleegyezésével gyűjthet a mindenkor hatályos GDPR betartásával. Ezen információk közzététele az érintett tagok külön hozzájárulásával, vagy anonim módon lehetséges.

d.) Nyilvántartja a tagjainak:

- a Komárom-Esztergom ~~Vármegyei~~ *Megyei*- és a Magyar Építész Kamarában betöltött tisztségeit, tagozati tagságát,
- szakmagyakorlási jogosultságait,
- fegyelmi büntetéseit – jogszabályban meghatározott időtartamig,
- tagdíj, és egyéb befizetési kötelezettségeit és azok teljesítését,
- jogosultsági vizsgára és továbbképzésre vonatkozó adataikat.

e.) Nyilvántartja az építészeti tevékenységet folytató cégeket és erről adatokat szolgáltat a MÉK-nek.

10.§ SZOLGÁLTATÁSI FELADATOK

1.) A Komárom-Esztergom ~~Vármegyei~~ *Megyei* Építész Kamara rendszeresen, térítésmentesen, a Magyar Építész Kamarával együttműködve tájékoztatja tagjait:

a.) a Magyar Építész Kamara határozatairól, közleményeiről, állásfoglalásairól és közérdekű országos jelentőségű információiról,

b.) a Kamara Taggyűlésének, Elnökségének határozatairól, beszámolóiról és munkájáról, a Felügyelő Bizottság határozatairól,

c.) a Területi Kamara tagságával kapcsolatos adatokról (taglétszám, szakági összetétel),

d.) a jogszabályi változásokról,

e.) a saját tagjai részére szervezett szakmai továbbképzésekről.

2.) Figyelemmel kíséri illetékességi területén az építészeti tevékenységgel összefüggő:

a.) önkormányzati döntéseket, rendeleteket,

b.) bírósági döntéseket, eljárásokat,

c.) versenytárgyalások, tervpályázatok meghirdetését és eredményhirdetését, és ezen információkról folyamatosan tájékoztatja tagjait és a Magyar Építész Kamarát.

3.) Számon tartja és az érdeklődőknek rendelkezésre bocsátja illetékességi területén:

a.) az állást kereső építészek,

b.) illetve az állást kínáló szervezetek hirdetéseit.

4.) Tagjainak, tagjelöltjeinek tevékenységét jogi-, adózási- és egyéb szakmagyakorlást érintő tájékoztatás nyújtásával segíti.

5.) Tagjai tagsági viszonyát – kérésre – hitelesen igazolja.

III. SZERVEZETI REND – A KAMARA SZERVEI

11. § A KOMÁROM-ESZTERGOM ~~VÁRMEGYEI~~ *MEGYEI* ÉPÍTÉSZ KAMARA SZERVEI:

1.) A Taggyűlés
a Kamara legfőbb szerve
2.) Az Elnökség
a Kamara választott vezető testülete, ügyintéző szerve
3.) A Felügyelőbizottság
a Kamara választott ellenőrző testülete
4.) A Választási Jelölő Bizottság
a Kamara ügyintéző testülete
5.) A Titkárság
a Kamara ügyviteli szerve
6.) A Küldöttek
a Kamara választott képviselői a MÉK Küldöttgyűlésén.

12. § A TAGGYŰLÉS

A Területi Kamara legfelsőbb szerve.

A Taggyűlés lehet: - Rendes Taggyűlés
- Tisztújító Taggyűlés
- Rendkívüli Taggyűlés
- Rendkívüli Tisztújító Taggyűlés.

1.) A Taggyűlés összehívása:

a.) A Rendes Taggyűlést évente kell összehívni.
b.) Tisztújító Taggyűlést négy évente kell összehívni.
c.) Rendkívüli Taggyűlést, illetve Tisztújító gyűlést kell összehívni, ha:
- az Elnökség többsége,
vagy - a Felügyelő Bizottság,
vagy - a Tagok több, mint 10%-a
ezt írásban kéri.

A Taggyűlés, az Elnökség határozata alapján - elektronikus felületen is megtartható úgy, hogy a résztvevők egyértelmű azonosítása, képi megjelenítése és hang továbbítása biztosított, valamint minden résztvevő számára kölcsönös legyen. Az elektronikus ülés összehívása és lebonyolítása a személyes megjelenésű üléssel azonos, részletes szabályait az Alapszabály 33.§-a tartalmazza.

d.) A Taggyűlés időpontját az Elnökség határozza meg, összehívása az Elnök feladata.
e.) Az időpontot úgy kell megválasztani, hogy a napirendi pontokat is tartalmazó írásos meghívót 15 nappal a Taggyűlés időpontja előtt postára kell adni, ezzel egyidejűleg a meghívó mellékleteit (előterjesztési javaslatok, határozatok tervezetei, egyéb mellékletek, tisztújítás esetén a Választási Jelölőbizottság jelentése) a 1. §. 5. pontjában hivatkozott webhelyen kell közzétenni. A Taggyűlés meghívójában tájékoztatást kell adni a mellékletek pontos listájáról és azok

elérhetőségének elektronikus címéről. A meghívó mellékleteit postai úton is szükséges megküldeni a tag részére, amennyiben arra a Taggyűlés időpontját megelőző 8. nap 24.00 óráig beérkezett írásos igény érkezik.
Rendkívüli Tag-, illetve Tisztújító gyűlést az indítvány beérkezésétől (1.c.) számított 60 napon belül össze kell hívni,

- A választási ciklus 4 éves időtartamának számítására, a Tatabányai Törvényszék által vezetett civil szervezetek nyilvántartásban, a kamara „szervezet képviselői" cím alatt, a „megbízás időtartama" rovatban feltüntetett mindenkori időtartam az irányadó. Ettől az időponttól kell számítani a ciklus 4 éves időtartamát a polgári perrendtartás szabályai szerint.
  A Tisztújító Taggyűlést olyan időpontra kell összehívni, hogy biztosítható legyen a 4 éves ciklus lejáratának időpontjában az újonnan megválasztott tisztségviselők, bizottsági tagok hivatalba lépése.

  Amennyiben a 4 éves ciklus közben kerül sor tisztújításra, úgy a megválasztott tisztségviselő, bizottsági tag megbízatása, az eredeti ciklus végéig tart (tört ciklus).

f.) A Taggyűlésre meg kell hívni:
- a tagokat,
- tagjelölteket,
- a Kamara Titkárát,
- a Magyar Építész Kamara elnökét.

g.) Az írásos meghívóhoz mellékelni kell az e.) pontban foglaltak alkalmazásával:
- a napirendi javaslatokat,
- a költségvetési beszámolót és tervet,
- az alapszabályt érintő szövegjavaslatot,
- tisztújítás esetén a Választási Jelölő Bizottság jelentését.

2.) Taggyűlés jellege:
a.) A Taggyűlés nyilvános.
b.) A Taggyűlésen szavazati joga az aktív tagoknak van.
c.) A Taggyűlésen tanácskozási joggal vehetnek részt:
- a tagjelöltek,
- A Magyar Építész Kamara elnöke,
- mindazon vendégek, akiket az Elnök tanácskozási joggal hív meg.

3.) Taggyűlés lebonyolítása:
a.) A Taggyűlés lebonyolításának megszervezése az Elnök feladata.
b.) A Taggyűlés határozatképes, ha a bejegyzett tagok több mint fele (50%+1) jelen van.
A határozatképtelenség miatt megismételt, azonos napirenddel összehívott taggyűlés határozatképes, ha azon az aktív tagok több mint 10 %-a jelen van. A megismételt Taggyűlést az eredeti taggyűlés időpontját követő 60 napon belül kell összehívni.
c.) A Taggyűlés határozatát általában egyszerű szótöbbséggel hozza. A területi alapszabály elfogadása, módosítása vagy a területi kamarák egyesüléséről, szétválásáról szóló döntéshez a jelenlévők kétharmadának – egyetértő szavazat szükséges. A Taggyűlést levezető elnök - szükség esetén - a határozatképességet ismételten vizsgálja.
d.) A választott tisztségviselőket és tisztségviselőnek nem minősülő bizottsági tagokat, póttagokat, küldötteket és pótküldötteket titkos szavazással kell meg-

választani, és a szavazást úgy kell lebonyolítani, hogy eredménye ellenőrizhető legyen.
Egyéb kérdésekben akkor kell titkosan szavazni, ha az érintett személyek ezt igénylik, vagy ha a Taggyűlés így határoz.

e.) A Taggyűlést a (hivatalban lévő) Elnök nyitja meg. A határozatképesség megállapítása után javaslatot tesz a Levezető Elnök jegyzőkönyvvezető, szavazatszámlálók és jegyzőkönyv hitelesítők (2 fő) személyére.
Ha más személyi javaslat nincs, úgy a Taggyűlés nyílt szavazással, a jelenlévő tagok 50%-át meghaladó (50%+1fő) „igen" szavazattal (egyszerű többség) dönt és a Levezető Elnököt a Taggyűlés további vezetésére felkéri.
Ha több személyi javaslat is felmerül, úgy nyílt szavazás után a legtöbb szavazatot kapott jelölt lesz a Levezető Elnök, illetve a jegyzőkönyvvezető, szavazatszámlálók és jegyzőkönyvhitelesítők. Szavazatszámlásánál egyszerű többségnek, a jelen lévő tagok 50%-át meghaladó (50%+1 fő) „igen" szavazata minősül.

f.) A Levezető Elnök a meghívóhoz mellékelt napirendi javaslatot
- ha észrevétel nincs, egy tömbben,
- ha van, pontonként szavazásra bocsátja (lásd még 5.2.a. pont).

Új napirendi pont, vagy a kiküldött napirendi pontokat érintő javaslat, a szavazati joggal rendelkező tag legkésőbb a Taggyűlést megelőző 10. nap 24.00 órájáig bezárólag, írásban beérkezett és indokolt kérelme alapján vehető fel a Taggyűlés napirendjére. A napirend kiegészítésének tárgyában a Taggyűlés, a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a szavazó tagok 50%-ot meghaladó (50%+1 fő) határozatával.
A Levezető Elnök az elfogadott napirend szerint vezeti a Taggyűlést. A napirenden nem szereplő témát a Taggyűlés nem tárgyal. A Levezető Elnök a hozzászólásokat időben korlátozhatja, a napirendtől való eltérés esetén a szót megvonhatja. A napirendek végén a Levezető Elnök a Taggyűlést bezárja. Megismételt Taggyűlésnél a meghirdetett napirendtől eltérni nem lehet.

A levezető elnök, különösen indokolt esetben, kezdeményezheti az eredeti napirenden szereplő napirendi pontok tárgyalási sorrendjének megcserélését, ami azonban az eredeti napirendi pontok tartalmát nem érintheti. Ehhez a szavazati joggal rendelkező tagok egyszerű többségének (50%+1fő) „igen"szavazata szükséges.

4.) **Tisztújítás:**

a.) Tisztújítást a Tisztújító- vagy Rendkívüli Tisztújító Taggyűlésen kell a tisztségviselők, bizottsági tagok és póttagok, küldöttek és pótküldöttek megválasztásával végrehajtani. Ha valamely tisztségviselő, vagy bizottsági tag megbízatása a tisztújítás időpontja előtt megszűnik, úgy ezen tisztségre a Rendkívüli Tisztújító Taggyűlésen kell az új tisztségviselőt, vagy bizottsági tagot megválasztani.

b.) A választott tisztségviselők - titkár kivételével - tisztségviselőnek nem minősülő bizottsági tagok, póttagok, küldöttek, pótküldöttek megbízatásának leghosszabb időtartama négy év, amely ismételt megválasztásukkal meghosszabbítható a Méptv.-ben foglalt esetleges korlátozások figyelembe vételével. Az országos és területi kamarában betöltött tisztségekre, az Alapszabályban meghatározott összeférhetetlenségi szabályok vonatkoznak

c.) A Felügyelő Bizottság tagja más tisztséget, vagy választott bizottságban bizottsági tagságot a Komárom-Esztergom ~~Vármegyei~~ *Megyei*- és a Magyar Építész Kamarában sem tölthet be.

d.) A kamarai tag egyidejűleg a Komárom-Esztergom ~~Vármegyei~~ *Megyei* Építész Kamara és a Magyar Építész Kamara ügyintéző szerveiben - a küldötti tisztségen kívül-összesen legfeljebb két választott tisztséget tölthet be. Kamarai tag a Komárom-Esztergom ~~Vármegyei~~ *Megyei* Építész Kamarán belül tisztségviselőként csak egy választott tisztséget, illetve bizottsági tagságot tölthet be.

e.) Az Elnökség és a Felügyelő Bizottság tagjai nem lehetnek egymás közeli hozzátartozói (Ptk. 8:1.§ (1) bekezdés), illetve a munkakörükben egymás alá- és fölérendeltjei.

f.) Nem lehet a Kamara tisztségviselője, bizottságának elnöke, Titkára az a személy, aki az építésügy irányításáért felelős központi közigazgatási szerv kormány-tisztviselője, vagy a Kamara illetékességi területén építésügyi, építésfelügyeleti hatósági vagy főépítészi feladatot ellátó köztisztviselő, kormánytisztviselő.

g.) A b.)-f.) pontok szerinti összeférhetetlenséget a megválasztástól számított 60 napon belül meg kell szüntetni. ha a határidőn belül a megválasztott tisztségviselő az összeférhetetlenséget nem szünteti meg, a kamarai tisztségviselői megbízatása megszűnik. A megválasztott tisztségviselő az összeférhetetlenség fennállása alatt a kamarai tisztségével kapcsolatos feladatait nem láthatja el.

h.) Választott tisztségviselők:
Elnök,
Alelnök,
Elnökségi tagok,
Felügyelőbizottság elnöke és tagjai,
Kamara által az országos hatáskörű elsőfokú-etikai-fegyelmi bizottságba delegált tagok,
Választási Jelölő Bizottság tagjai,
Küldöttek.

i.) A Komárom-Esztergom ~~Vármegyei~~ *Megyei* Építész Kamarában az ott nyilvántartott aktív tag választható meg tisztségviselőnek, a b.)-f.) pontok figyelembevételével.

A Választási Jelölőbizottság javaslatát a Tisztújító Taggyűlés meghívójához mellékelni kell. A Választási Jelölőbizottság - ha kizáró ok nem áll fenn - köteles felvenni a jelölő listára azokat a tagokat, akiket legalább 10 fő tag írásos javaslatával támogat. Elnök jelöltnek csak olyan aktív kamarai tag vehető fel jelölt listára, aki a területi- vagy országos építész kamaránál korábban legalább 1 éven keresztül választott tisztségviselőként, választott bizottsági tagként, tanácsadó-döntéselőkészítő testületi tagként gyakorlati ismereteket szerzett a kamara tevékenységéről és működéséről.

A Választási Jelölőbizottság Elnöke - akit a Választási Jelölőbizottság első ülésén a tagjai közül megválaszt - a Taggyűlésen a Választási Jelölőbizottság javaslatát megindokolja.

A Választási Jelölőbizottság tagjai a tisztségük betöltése alatt nem jelölhetőek a Kamarában sem tisztségviselőnek, sem bizottsági tagnak. Amennyiben a Választási Jelölőbizottság tagja tisztségviselő jelöltséget elfogad, Választási Jelölőbizottsági tagsága a jelöltség elfogadásával egyidejűleg megszűnik. A megszűnt bizottsági tagi tisztségre a bizottsági póttagok lépnek a megválasztásuk során az első fordulóban kapott szavazatok sorrendje szerint.

j.) Egy személy több tisztségre is javasolható, megjelölve a tisztségek elfogadásának sorrendjét. Az elnöki tisztségre jelölt meg nem választása esetén alelnöki tisztségre csak akkor választható meg, ha az alelnöki tisztségre is jelölték és nyilatkozott az alelnöki tisztség elfogadásáról. Az elnöki és alelnöki tisztségre jelölt meg nem választása esetén elnökségi tagi tisztségre csak akkor választható meg, ha elnökségi tagi tisztségre is jelölték és nyilatkozott az elnökségi tagi tisztség elfogadásáról.

k.) Csak az a személy kerülhet a jelölőlistára, aki előzetesen a jelölés elfogadásáról a Választási Jelölőbizottságnak írásban, teljes bizonyító erejű magánokirati formában nyilatkozott.

l.) A végleges jelölőlistán az alábbiakban meghatározott csoportosításban, a csoportokon belül ABC sorrendben kell a jelölteket feltüntetni.

- Elnök jelöltek
- Alelnök jelöltek
- Elnökség tagjelöltek
- Felügyelőbizottság tagjelöltek
- Kamara által az országos feladatkörű elsőfokú etikai-fegyelmi bizottságba delegálandó tagjelöltek,
- Választási Jelölőbizottság tagjelöltek
- Küldött jelöltek.

A Választási Jelölőbizottság az Elnök, az Alelnök és az Elnökségi tagjelölteket, egyben Küldöttnek is jelöli.

m.) A szavazásra előkészített jelölő listát a Választási Jelölő Bizottság és a Felügyelő Bizottság ellenőrzi. A Tisztújító Taggyűlés, illetve a Rendkívüli Tisztújító Taggyűlés, 3 fő Szavazatszámlálót választ.

A szavazólapokat - papír alapú szavazás esetén - zárt urnában, elektronikus szavazás esetén zárt rendszerben kell gyűjteni. A Titkárság, a Felügyelő Bizottság közreműködésével ellenőrzi a szavazatot leadó tagok szavazati jogosultságát.

n.) A tisztségviselőket titkos szavazással kell megválasztani.

o.) A szavazatszámlálást a Szavazat számlálók végzik és azt a Felügyelő Bizottság ellenőrzi.

p.) A választás eredményét a Választási Jelölő Bizottság Elnöke hirdeti ki.

q.) Megválasztottnak kell tekinteni azt az elnök jelöltet, aki a leadott érvényes szavazatok egyszerű többségét (50 %+1 fő „igen” szavazatot) megkapta, illetve azokat az egyéb tisztségre jelölteket, akik a kapott érvényes szavazatok sorrendjében a legtöbb szavazatot kapták.

Ha a megválasztható személyek számánál kevesebb jelölt kapta meg a leadott szavazatok többségét, úgy a betöltetlen tisztségre pótválasztást kell tartani.

A pótválasztásra az eredeti jelölőlistát kell bocsátani, kihagyva belőle a már megválasztott személyeket. A pótválasztást azonnal meg kell tartani.

A pótválasztást követően az Elnök esetében azt kell megválasztottnak tekinteni, aki a leadott érvényes szavazatok 50%-át meghaladó „igen” szavazatot, az Alelnök jelölt esetében, aki a legtöbb érvényes szavazatot kapta. Szavazat-egyenlőség esetén, azt kell megválasztottnak tekinteni, aki az első fordulóban több szavazatot kapott. Az egyéb jelöltek közül azt kell megválasztottnak tekinteni, aki a kapott érvényes szavazatok sorrendjében, a legtöbb szavazatot kapta.

Küldötteket a kapott szavazatok sorrendjében kell megválasztottnak tekinteni. A póttagok, a reájuk adott szavazatok sorrendjében válnak küldött tisztség várományosává. A jelöltek közül, azokat kell valamely bizottságba megválasztott póttagoknak tekinteni, akik az első fordulóban leadott szavazatok közül a meg-

választott személyek után a legtöbb szavazatot kapták. A póttagok a rájuk adott szavazatok számának sorrendjében válnak a jelöléskor meghatározott pozíció várományosaivá.
Az Elnököt, Alelnököt, Elnökségi tagokat, a Taggyűlés egyben Küldöttnek is választja. A megválasztott tisztségviselők**,** bizottsági tagok (póttagok) és küldöttek (pótküldöttek) névsorát – a kapott szavazatok feltüntetésével 15 napon belül kell közzétenni.
A tisztújítás akkor tekinthető eredményesnek, ha a taggyűlés az összes, jelen alapszabály szerint megválasztandó tisztségviselőt, bizottsági tagot, küldöttet (pótküldöttet) az alapszabályban meghatározott számban, szabályszerűen megválasztotta és a változást az illetékes Tatabányai Törvényszék jogerős és kézbesített végzésével a civilszervezetek bírósági nyilvántartásán átvezette.
Az alakuló ülés megtartásától számított 30 napon belül köteles az újonnan megválasztott elnök a leköszönő elnökkel lebonyolítani az átadás-átvételi eljárást.

r.) A megválasztott új tisztségviselők alakuló közös ülését az új Elnök 2 munkanapon belüli időpontra összehívja.

5.) **Tisztségviselő megbízatásának megszűnése**:

5.1.) A tisztségviselő megbízatása megszűnik a tisztségviselő:

a.) halálával;
b.) lemondásával;
c.) visszahívásával;
d.) összeférhetetlenség okán, amennyiben annak oka Méptv.-ben foglalt határidőben nem kerül megszüntetésre
e.) megbízatása időtartamának lejártával;
f.) kamarai tagságának megszűnésével, ideértve a kamarai tagság végleges megszűnését, vagy másik területi építész kamarába történő átjegyzését is.

5.2.) Tisztségviselő visszahívása

a.) A tisztségviselő visszahívását: a Kamara tagjainak 10%-a, vagy a Felügyelő Bizottság indokolt írásbeli javaslatával kezdeményezheti, a Kamara Titkárának címzett levélben (Előzetes indítvány). Ez esetben az előzetes indítvány beérkezésétől számított 30 napon belül a Rendkívüli Taggyűlést össze kell hívni.
b.) A visszahívási indítványt a Taggyűlés szavazás nélkül napirendjére tűzi, egyéb esetben a Taggyűlés visszahívási indítványt akkor tárgyal, ha azt a napirendi vita során, napirendjére felveszi.
c.) Ha a tisztségviselő visszahívását a Taggyűlés a napirendre felvette, úgy az érintett tisztségviselő visszahívásáról titkos szavazást kell rendezni.
d.) Visszahívta a tisztségviselőt a Taggyűlés, ha a c.) pont szerinti szavazáson a visszahívási indítvánnyal a jelenlévők 2/3-a egyetért, illetve az Elnökség, a Felügyelő Bizottság, az Etikai – Fegyelmi Bizottság tisztségviselői tekintetében, ha e szervek beszámolóját a Taggyűlés egyszerű többséggel (jelenlévő tagok 50%+1 fő szavazatával) nem fogadja el.
e.) Az Elnök, Alelnök, az Elnökségi tag, bizottsági tag, küldött visszahívása esetén 45 napon belül megtartott Rendkívüli Tisztújító Taggyűlésen kell új tisztség-visel(őket) a Tisztújítás szabályai szerint választani. Az így megválasztott

tisztségviselő(k), bizottsági tagok, megbízatása a választási ciklus hátralevő időtartamára szól.

f.) A visszahívott tisztségviselők az új tisztségviselők hivatalba lépéséig hivatalukat ellátják.

g.) Visszahívott tisztségviselő a soron következő választásnál tisztségviselőnek nem jelölhető.

6.) **A Taggyűlés**

a.) A Taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a napirend megállapítására,
- az alapszabály elfogadása és módosítása,
- más területi kamarával történő egyesüléséről, szétválásáról szóló döntés,
- Méptv.-ben meghatározott nonprofit gazdasági társaság alapításának megszüntetésének, üzletrész átruházásának elhatározása,
- a Kamara
  Elnökének (1 fő)
  Alelnökének (1 fő)
  Elnökségi tagjainak (3 fő)
  Felügyelőbizottság tagjainak (3 fő)
  Országos feladatkörű elsőfokú etikai-fegyelmi bizottságba delegálandó tag (1 fő) megválasztása
  Választási Jelölőbizottság tagjainak (3fő+1 póttag),
  Küldöttek és pótküldöttek létszámára a 28. § (3) bekezdése az irányadó megválasztása a választási év kezdő időpontja szerinti taglétszám alapján,
- Tiszteletbeli elnök cím adományozása,
- a Területi Kamara tisztségviselőinek, bizottsági tagjainak, küldötteinek visszahívása,
- az éves tevékenység és Elnök beszámolójának elfogadása,
- a Felügyelőbizottság jelentésének elfogadása,
- a költségvetési- és pénzügyi beszámoló, az éves költségvetési terv elfogadása azzal, hogy az éves költségvetési tervéről és az éves költségvetési beszámolóról csak a Felügyelőbizottság véleményének ismeretében dönthet.
- a Kamara által alapított nonprofit gazdasági társaság beszámolójának elfogadása,
- a Méptv. és alapszabály keretei között, - működési irányelveinek, feladatainak meghatározása,
- a Területi Kamara választott tisztségviselői tiszteletdíj meghatározása,
- az Elnök felhatalmazása hitel felvételére, illetve a Kamara vagyontárgyának bárminemű megterhelésére.

b.) Ha a Taggyűlés a Kamara valamely ügyintéző szervének beszámolóját, vagy jelentését (az ott előírt szótöbbséggel) nem fogadja el, úgy attól a szervétől bizalmát megvonja, és ezzel az érintett tisztségviselőket visszahívja.

c.) A Kamara Taggyűlése, a Kamara érdekében végzett kimagasló munka elismeréseként Tiszteletbeli elnöki címet adományozhat.

13. § AZ ELNÖKSÉG

Az Elnökség a Kamara választott vezető testülete és legfőbb ügyintéző szerve.

1.) **Összetétele:**

a.) a Kamara Elnöksége az Elnökből, az Alelnökből és az Elnökségi Tagokból áll, akiket a Taggyűlés választ meg,

b.) az Elnököt – annak akadályoztatása esetén – általános jogkörrel az Alelnök helyettesíti,

c.) az Elnökség – az Alelnök akadályoztatása, vagy szükség esetén – az Elnök helyettesítésével Elnökségi Tagot bíz meg.

d.) Az Elnöki tisztséget – külön eljárás nélkül – az Alelnök, az alelnöki tisztséget az Elnökség által felkért Elnökségi Tag veszi át, ha az érintett személy kamarai tagsága bármilyen okból:
- megszűnt, vagy
- felfüggesztésre került.

e.) Az elnökségi tagsági tisztség nem helyettesíthető. Ha az Elnökségi Tag tisztségéről lemond, vagy lemondását az elnökségi munkától való több, mint 4 hónapos távolmaradással fejezi ki, vagy tagsága megszűnt, úgy a megüresedett helyre Rendkívüli Tisztújító Taggyűlésen választást kell tartani.

2.) **Elnökség feladata:**

a.) A Taggyűlések közötti időszakban – a Taggyűlés határozatainak megfelelően – a Kamara működését irányítsa és feladatait végrehajtsa.

b.) Az Elnökség a Méptv.-ben, az Alapszabályban és a Szabályzatokban foglalt szakmai feladatok ellátására eseti tanácsadó- döntés előkészítő munkaszervet hozhat létre.

c.) Az Elnökség, a Tagfelvételi és Minősítő Szakértő Testület, Szakmafelügyelet és eseti munkaszerveinek munkáját – az Alapszabály keretei között – szervezi, irányítja, felügyeli.

d.) A Titkár felett a munkaviszony létesítésével és megszűntetésével kapcsolatos jogokat az Elnökség gyakorolja.

e.) A Területi Kamara gazdálkodásáért az Elnök felelős.

f.) Éves elnökségi beszámoló elkészítése és elfogadás végett a taggyűlés elé előterjesztése.

g.) Az Elnökség nevében aláírásra az Elnök jogosult, továbbá azok, akiket az Elnökség aláírási joggal ruházott fel.

h.) A Területi Kamarát – a Küldöttgyűlés kivételével – az Elnök képviseli.

3.) **Elnökség Munkája**:

a.) Az Elnökség az Alapszabályban, a Kamara Szabályzataiban, illetve ügyrendjében meghatározott esetekben, elnökségi határozatot hoz.

b.) Egyéb (a.) pontban nem említett) esetekben az Elnök elnöki intézkedést ad ki.

c.) Az Elnökséget szükség szerint, de legalább negyedévente egyszer – az Elnök írásos meghívóval hívja össze, a tervezett ülés előtt legalább 8 nappal.

d.) Az Elnökség határozatképességéhez az Elnökségi Tagok többségének jelenléte szükséges.

e.) Az Elnökség határozatait (döntéseit) egyszerű szótöbbséggel hozza, nyílt szavazással, szavazategyenlőség esetén az Elnök szavazata dönt.

f.) A határozatokat, illetve az elnöki intézkedéseket nyilván kell tartani és a tagokkal ismertetni kell, mely a Titkárság feladata.

g.) Az Elnökség ülései zártak. Azon a Titkáron és a Felügyelő Bizottság képviselőjén kívül – akik az ülésen tanácskozási joggal vannak jelen, további személyek az Elnök meghívására vehetnek részt.

h.) A személyekre vonatkozó határozatokat az Elnökség bármelyik tagjának kérésére titkos szavazással kell hozni.

i.) Az Elnökség tevékenységének további részleteiben ügyrendet állapít meg és fogad el.

j.) Az Elnökség tagjai a taggyűlés által meghatározott mértékben díjazásban részesülhetnek.

k.) Ha az Elnökség tanácskozásának, vagy határozathozatalának valamelyik pontja az Elnökség Tagját érinti, úgy a résztvevők bármelyike kérheti az érintett személy távolmaradását. Az így távolmaradó Elnökségi Tag a testület hivatalos létszámát az adott ügy határozathozatalánál csökkenti.

l.) Az Elnök jogosult a Méptv.-ben meghatározott nonprofit gazdasági társaság alapítására vonatkozó Taggyűlési határozat alapján aláírni a létesítő okiratot (alapító okiratot vagy társasági szerződést). Elnökség dönt a Társaság létesítő okiratának módosításában.

4.) **Elnökség működési rendje**

4.1). A döntéshozatal módjai

a) Az Elnökség

aa) ülés tartásával,

ab) elektronikus hírközlő eszközök alkalmazásával tartott ülésen,

ac) ülés tartása nélkül

hozhat határozatot és dönthet a hatáskörébe tartozó ügyekben.

b) Az Elnökség döntései során, annak minden tagja egy szavazattal rendelkezik.

c) Az Elnökség a határozatait általában nyílt szavazással hozza, azonban személyi kérdésekben titkos szavazással dönt.

4.2.) Az elnökségi ülések összehívásának általános szabályai

a) Az Elnökség üléseit az elnök hívja össze a meghívó kiküldésével.

b)A meghívót és mellékleteit elektronikus úton kell megküldeni a tagok, illetve a további meghívottak részére. A meghívó kiküldésének tényét dokumentálni kell.

c) A meghívóban rögzíteni kell az elnökségi ülés helyét, időpontját és napirendjét.

d) A meghívóhoz mellékelni kell az egyes napirendi pontokhoz kapcsolódó írásos előterjesztéseket, beszámolókat, továbbá az egyes napirendi pontokra vonatkozó határozati javaslatokat.

4.3.) Ülés tartása elektronikus hírközlő eszközök alkalmazásával

a) Az Elnökség ülései úgy is megtarthatók, hogy a tagok az ülésen személyes részvétel helyett elektronikus hírközlő eszközök igénybevételével gyakorolják tagsági jogaikat. Az elektronikus hírközlő eszköz alkalmazásának a lehetőségét és módját az ülés meghívójában kell jelezni. Az elnök felel azért, hogy a tagok azonosítása, és a tagok közötti kölcsönös és korlátozásmentes kommunikáció elektronikus hírközlő eszközök igénybevételével biztosított legyen.

b) Az elektronikus hírközlő eszközök alkalmazásával tartott ülés esetén egyebekben az ülés összehívására és az ülések dokumentálására vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

4.4.) Határozathozatal ülés tartása nélkül

a) Az Elnökség ülés tartása nélküli határozathozatalát az elnök kezdeményezheti a döntésre bocsátott határozat tervezetének, a kapcsolódó előterjesztéseknek, valamint a szavazás módjának elnökség tagjai részére való megküldésével.

b) A döntésre legalább nyolc naptári napot kell biztosítani az elnökség tagjai részére. Az ülés tartása nélkül döntésre bocsátott összetettebb kérdés esetében a tervezethez legalább három naptári napos határidővel módosító indítványok beküldésére kell lehetőséget adni, majd ezt követően újabb, legkevesebb három naptári napos határidővel külön kell szavazni a módosító indítványokról és az előterjesztésről.

c) Az ülés tartása nélküli döntéshozatal során is irányadók az elnökség ülésének a határozatképesség megállapítására és a határozattervezet elfogadásához megkívánt szavazatarányra, valamint a módosító indítványok benyújtására vonatkozó rendelkezései. A határozathozatal során a szavazásra jogosultak személyazonosságát az igénybe vett elektronikus megoldásnak megfelelően igazolni és dokumentálni kell.

d) Az ülés tartása nélküli határozathozatal során „igen”, „nem”, „tartózkodom” vagy „testületi ülés tartását kérem” szavazat adható le. Amennyiben az összes szavazásra jogosult legalább 20 %-a személyes részvétellel az elnökségi ülés tartását kéri, az ülés összehívása kötelező.

e) Az ülés tartása nélküli határozatot az utolsó szavazat beérkezését követő napon kell meghozottnak tekinteni. Amennyiben nem érkezik vissza minden szavazat, a határozatot a határozattervezet eldöntésére biztosított határidő elteltét követő napon kell meghozottnak tekinteni. A szavazás eredményéről és a meghozott határozatról a kamarai testület elnöke a tagokat a határozat meghozatalát követő nyolc napon belül elektronikus úton tájékoztatja.

5.) **A kamara szervei működésének dokumentálásra vonatkozó általános szabályok**

a) A Taggyűlésről jegyzőkönyvet kell vezetni, amelyet a Kamara elnöke, illetve a levezető elnök, a jegyzőkönyvvezető és a két hitelesítő ír alá. A hitelesítő, kizárólag kamarai tag lehet.

b) A Kamara ügyintéző- és ellenőrző szerveinek üléseiről jegyzőkönyvet kell vezetni, amelyet a kamarai szerv elnöke, illetve a jegyzőkönyv készítője és egy hitelesítő tagja ír alá. A jegyzőkönyv tartalmazza a kamarai szerv határozatait, döntéseit, továbbá a megtárgyalt napirendi pontok lényegét.

c) A kamarai szervek határozatairól nyilvántartást kell vezetni. A határozatokat folyó sorszámmal kell ellátni, a meghozatal évével, hónapjával és napjával törve, a kamarai szerv megnevezését feltüntetve [pl. 1/2010. (I. 10.) elnökségi határozat].

d) A kamarai szervek üléseinek a határozatokat is tartalmazó jegyzőkönyveinek egy példányát a Kamara irattárában kell elhelyezni, amelyről a kamara elnöke és a titkár gondoskodik.

14. § A VÁLASZTOTT BIZOTTSÁGOK

A Területi Kamara választott Bizottságai:

- Felügyelőbizottság
- Választási Jelölő Bizottság

1.) **A bizottságok összetétele**

a.) A Taggyűlésen megválasztott mindkettő Bizottság 15 napon belül alakuló ülést tart és első ülésén tagjai közül Bizottsági Elnököt választ.
b.) A Bizottsági Elnököt akadályoztatása esetén az általa felkért Bizottsági Tag képviseli.
c.) Ha a Bizottsági Tag tisztségéről lemond, vagy lemondását a bizottsági munkától való – több, mint 4 hónapos – távolmaradással fejezi ki, vagy kamarai tagsága bármilyen okból megszűnt, felfüggesztésre vagy átjegyzésre került, úgy pótlásáról - amennyiben van- akkor póttag behívásával kell gondoskodni, póttag hiányában a Rendkívüli Tisztújító Taggyűlésen új tisztségviselő megválasztásával kell pótlásáról gondoskodni.
Póttagot a választáson kapott szavazatok sorrendjében kell a bizottságba behívni.
A Bizottság Tagja a Területi Kamara tisztségviselője, munkájáért tiszteletdíj illetheti meg, melynek mértékét a Taggyűlés állapítja meg.

2.) **A Felügyelő Bizottság feladata:**

a.) Ellenőrzi a Kamara működését, gazdálkodását, a pénzügyi – számviteli rendre vonatkozó jogszabályok, a Területi Alapszabály, a Szabályzatok érvényesülését, a Magyar Építész Kamara területi kamarákra kötelező szabályzatai, elnökségi határozatai, taggyűlési határozatai betartását. A Kamara működésének és gazdálkodásának ellenőrzéséről szabályzatot (ügyrendet) fogad el.
b.) Jelentést készít a Taggyűlés számára, melyben értékeli a Területi kamara, és egyes szerveinek munkáját és tevékenységük szabályszerűségét.
A jelentés külön fejezetben kell foglalkozzon az
- éves költségvetési beszámoló, és a
- költségvetési terv elemzésével,

valamint az elnöki beszámoló elfogadására, elutasítására kell javaslatot tegyen.
c.) Szóban, vagy súlyosabb esetben írásban felhívja az Elnökség figyelmét a folyamatos ellenőrzés során tapasztalt működési hibákra és szabálytalanságokra.
d.) Ha a tapasztalt szabálytalan működés – figyelmeztetés ellenére- nem változik, a Felügyelő Bizottság Rendkívüli, vagy Rendkívüli Tisztújító Taggyűlés összehívását, illetve egyes tisztségviselők visszahívását kezdeményezheti.
e.) A Felügyelő Bizottságnak a Rendkívüli Taggyűlés, vagy Rendkívüli Tisztújító Taggyűlés összehívását kell kezdeményezni, ha a Területi Kamara működése:
- gazdasági,
vagy - szervezeti,
vagy - erkölcsi vonatkozásban súlyosan kifogásolható.

3.) **Felügyelő Bizottság működése:**

a.) A Felügyelő Bizottság Tagjai tevékenységükért kizárólag a Taggyűlésnek tartoznak felelősséggel és feladatuk ellátása körében részükre csak a Taggyűlés adhat utasítást.
b.) A Felügyelő Bizottság működési ügyrendjét – az Alapszabály keretei között – maga állapítja meg.
c.) A Felügyelő Bizottság határozatképes, ha tagjai többsége jelen van.
Szavazategyenlőség esetén az Elnök szavazata dönt.
d.) A Felügyelő Bizottságot, a Bizottság Elnöke, illetve az Elnök által felkért Bizottsági Tag képviseli.
e.) A Bizottság Elnöke, vagy megbízottja tanácskozási joggal részt vesz az elnökségi üléseken és részt vehet minden, a Kamara Elnöksége, vagy Bizottságai által

szervezett tanácskozáson, rendezvényen. Ezekre a Felügyelő Bizottságot meg kell hívni.

f.) A Felügyelő Bizottság a területi ügyintéző és ügyviteli szervektől, illetve a Kamara tisztségviselőitől minden olyan adatot, tájékoztatást megkérhet, továbbá minden olyan iratot megtekinthet, amely feladatainak ellátásához szükséges.

g.) A Felügyelő Bizottság ellenőrzési tevékenységébe külső – jogi, gazdasági – szakértőket vonhat be, de feladatait és felelősségét ezekre nem ruházhatja át.

4.) **Választási Jelölőbizottság**

A Választási Jelölőbizottság feladata, hogy a Tisztújító Taggyűlésre, vagy a Rendkívüli Tisztújító Taggyűlésre a Méptv.-ben, valamint az Alapszabályban foglaltaknak megfelelően a jelölő listát összeállítsa.

a. A Választási Jelölőbizottság működése eseti jellegű, a kamara elnökségétől független, tagjai nem utasíthatóak, csak a taggyűlésnek tartoznak felelősséggel.

b. A Választási Jelölőbizottság tagjai tisztségük betöltése alatt más kamarai tisztségre, bizottsági tagságra, illetve küldöttnek nem jelölhetőek. Amennyiben a bizottság tagja tisztségviselői, bizottsági tagsági jelöltséget elfogad, Választási Jelölőbizottsági tagsága a jelöltség elfogadásával egyidejűleg megszűnik. A megszűnt tagi tisztségre póttagot kell behívni.

c. A Választási Jelölőbizottság munkafeltételeit a kamara titkárán keresztül kell biztosítani.

d. A Választási Jelölőbizottság üléseit a bizottság elnöke hívja össze azzal, hogy a meghívó elküldése és az ülés napja között legalább három napnak kell lennie.

A Választási Jelölőbizottság határozatképes, ha tagjainak többsége jelen van. Választási Jelölőbizottság a határozatát egyszerű szótöbbséggel hozza, két tag jelenléte esetében egyhangú határozat szükséges. Az ülés általános jelleggel elektronikus felületen is megtartható úgy, hogy a résztvevők egyértelmű azonosítása, képi megjelenítése és hang továbbítása biztosított, valamint minden résztvevő számára kölcsönös legyen. Az elektronikus ülés összehívása és lebonyolítása a személyes megjelenésű üléssel azonos.

e. A Választási Jelölőbizottság feladata:
- a jelöltállítás megszervezése,
- a bizottsághoz érkezett jelölések összesítése,
- a jelöltlista összeállítása és közzététele.

f. A Választási Jelölőbizottság Működési ügyrendjét – Alapszabály keretei között –maga állapítja meg és fogadja el.

g. A Választási Jelölőbizottság a jelölés lebonyolítása során minden szavazati joggal rendelkező Komárom-Esztergom ~~Vármegyei~~ *Megyei* Építész Kamarai tag számára biztosítja a jelölés jogát.

h. A Választási Jelölőbizottság írásban, - amely lehet elektronikus úton is - legalább 10 napos határidő kitűzése mellett jelöltállításra hívja fel a Komárom-Esztergom ~~Vármegyei~~ *Megyei* Építész Kamara tagjait a Tisztújító Taggyűlés előtt. A jelöltállítási felhíváshoz csatolni kell a jelölteknek a jelölés tárgyát képező, valamint az összeférhetetlenségre is kiterjedő elfogadó nyilatkozatának mintaszövegét (a továbbiakban: „nyilatkozat minta”). A

jelöltállítási felhívást és a nyilatkozatmintát a bizottság a Komárom-Esztergom ~~Vármegyei~~ *Megyei* Építész Kamara honlapján is közzéteszi.

i. Minden aktív kamarai tag legfeljebb:
   - az elnöki tisztségre 1 jelöltet,
   - az alelnöki tisztségre 1 jelöltet,
   - az elnökségi tagnak 3 jelöltet,
   - felügyelő bizottsági tagnak 3 jelöltet,
   - választási jelölőbizottsági tagnak 3 jelöltet ajánlhat.

j. A Választási Jelölőbizottság az írásban beérkezett jelöléseket megvizsgálja és megállapítja azok érvényességét.

k. A jelölőlistát a tisztségek, illetve bizottsági tagok szerinti bontásban, névsorba állítva, a jelölés lebonyolításáról szóló jelentésével együtt a Választási Jelölőbizottság elnöke terjeszti a Tisztújító Taggyűlés elé.

l. A Taggyűlésen a jelölőlista már nem változtatható meg, új jelölés már nem történhet, azonban igazolt szabálytalanság miatt törlés végezhető. Ez esetben a Felügyelő Bizottság állásfoglalása alapján a Taggyűlés dönt.

m. A választási jelölőbizottság, az Alapszabályban meghatározott számú kamarai tisztségviselők, nem tisztségviselőnek minősülő kamarai bizottsági tagok és küldöttek (pótküldöttek) személyét tartalmazó jelölti lista összeállítására, illetve ezzel kapcsolatos tevékenységének megkezdésére, az adott négy éves választási ciklus utolsó napját megelőző hat hónappal köteles. A Választási Jelölőbizottság köteles az általa összeállított jelölti listát az adott négy éves választási ciklus utolsó naptári napjától visszafelé számított 45. nap 24,00 órájáig véglegesíteni és lezárni.

Rendkívüli tisztújítás esetén, a Választási Jelölőbizottság az adott kamarai tisztség megüresedését követően, a legrövidebb ésszerű határidőn belül köteles megkezdeni a jelölt kiválasztásának folyamatát és felhívást közzétenni a Komárom-Esztergom ~~Vármegyei~~ *Megyei* Építész Kamara honlapján a jelölésre. A jelöltállítás határideje a Rendkívüli Tisztújító Taggyűlést megelőző 20. nap 24,00 órája.

15.§. KINEVEZETT ELNÖKSÉGI TANÁCSADÓ- ÉS DÖNTÉSELŐKÉSZÍTŐ MUNKASZERVEK

A Komárom-Esztergom ~~Vármegyei~~ *Megyei* Építész Kamara Elnöksége, az alábbi eseti- vagy állandó jelleggel működő döntés előkészítő munkaszerveket nevezhet ki:

- Tagfelvételi és Minősítő Szakértői Testület;
- Szakmafelügyelet, mely magában foglalja a kamarai biztosokat is;
- Esetileg, adott feladatra kijelölt tanácsadó és döntés előkészítő munkaszervei.

Általános szabályok:

1.) A munkaszervek kinevezése, összetétele:

a. A munkaszervek Elnökének kinevezése az Elnökség feladata.

b. A munkaszervek összetételéről annak Elnöke határoz. A munkaszervek Elnöke tagként bárkit felkérhet. A munkaszervek legalább három főből állnak.

c. A munkaszervek tagjai munkájáért a költségvetésben rögzített keretösszeg erejéig tiszteletdíj fizethető.

2.) A munkaszervek feladatai:
   a. a munkaszervek az Elnökség számára és felhatalmazásával az Elnökség által megállapított és ügyrendjében rögzített feladatkörben járnak el,
   b. a munkaszervek az általuk megvizsgált ügyekben jelentéseket, javaslatot készítenek az Elnökség számára.

3.) A munkaszervek munkája:
   a. a munkájukat annak Elnöke irányítja és szervezi,
   b. a munkaszervek munkájáért - az Elnökség felé - annak Elnöke felelős.

Különös szabályok:

4.) A Tagfelvételi és Minősítő Szakértő Testület működése és feladata:

A Tagfelvételi és Minősítő Szakértő Testület feladata az Elnökségi döntések előkészítése céljából:

a.) a beérkező tagfelvételi kérelmek esetében véleményezi a végzettség szakirányúságát,

b.) építészeti tevékenység gyakorlásához szükséges névjegyzékbe vétel iránti kérelmek esetében, véleményezi a jogosultság megadásához szükséges szakmai végzettséget és a szakmai gyakorlatot.

5.) A Szakmafelügyelet (benne kamarai biztosok is) az Elnökség által elfogadott ügyrend és eljárási rend alapján működik és végzi tevékenységét.

6.) Az Elnökség az eseti munkaszerveit esetileg, az adott feladatra nevezi ki, az általa elfogadott ügyrend és eljárási rend, illetve Alapszabály alapján.

16. § A TITKÁR, A TITKÁRSÁG

1.) **Titkár**

a.) A Területi Kamara igazgatási-ügyviteli szervének vezetője a Területi Kamara Titkára. A Titkár a Területi Kamara alkalmazott tisztségviselője.

b.) Titkár csak az lehet, aki

a) állam- és jogtudományi egyetemi, illetve államigazgatási főiskolai, igazgatásszervező (BSc), vagy ezzel egyenértékű végzettséggel, vagy

b) a kamara szakterületébe tartozó felsőfokú szakirányú végzettséggel

és legalább 2 év közigazgatási gyakorlattal rendelkezik, valamint a vizsgára és a továbbképzésre vonatkozó egyéb, külön jogszabályban meghatározott feltételeket teljesíti. Közigazgatási gyakorlatnak tekinthető a kamaránál közigazgatási ügyekben ügyintézőként szerzett gyakorlat is.

c.) A Titkár felett a munkaviszony létesítésével és megszüntetésével kapcsolatos jogokat az Elnökség, egyéb munkáltatói jogokat az Elnök gyakorolja.
A munkaviszonnyal kapcsolatos jogát az Elnökség az Elnök előterjesztésében gyakorolja. A munkaviszonnyal kapcsolatos kérdésekben a Munka Törvénykönyve szerint kell eljárni**.**

d.) A Kamara hatáskörébe utalt közigazgatási ügyekben, - a vonatkozó Ügykezelési és Pénzügyi Szabályzat szerint – a Titkár jár el.

e.) A Titkár feladata a Kamara ügyviteli és ügykezelési, nyilvántartási feladatainak végzése, illetve e feladatok elvégzésének szervezése, irányítása, ellenőrzése.
f.) A Titkár vezeti a Titkárságot és a Titkárság dolgozói, illetve a Kamara egyéb munkavállalói felett munkáltatói jogokat – a Munka Törvénykönyve szerint meghatározott módon – gyakorolja.
g.) A Titkár meghatározza a Titkárság dolgozóinak feladatait, munkaköri leírását, szükség esetén egyes – az Ügykezelési Szabályzatban nem szabályozott kérdésekben, a Titkárság ügyvitelével kapcsolatban szabályzatot készít.
h.) A Titkár részt vesz – tanácskozási joggal – az Elnökség ülésén, az Alapszabályban, illetve az Elnökség által meghatározott feladatok elvégzéséért és a Titkárság munkájáért felelős.

2.) **Titkárság**
a.) A Titkárság a Kamara ügyviteli szerve.
b.) A Titkárság a Titkár egyszemélyi irányításával és vezetésével működik és a Titkár által meghatározott feladatokat látja el.
c.) A Titkárság dolgozói a Kamara alkalmazottai. Fizetésüket és egyéb juttatásukat a Titkár határozza meg, az Elnök által jóváhagyott költségvetési keretben.
d.) A kamarának a taggyűlés, a területi elnökség, vagy valamely tisztségviselő kizárólagos jogkörébe nem tartozó feladatait a titkárság irányítja, illetve hangolja össze.

IV. A KAMARA GAZDÁLKODÁSA

17.§ A GAZDÁLKODÁS JELLEGE, ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI

1.) A Kamara önállóan gazdálkodó jogi személy, köztestület.
2.) Gazdálkodását az Alapszabály, a Taggyűlés által elfogadott Költségvetés alapján végzi.
3.) A 2. pontban felsorolt szabályok betartásával a gazdálkodást az Elnök irányítja. A számviteli szabályok betartásáért a Titkár felelős.
4.) A Kamara gazdálkodását a Felügyelő Bizottság ellenőrzi.
5.) A Kamara a működésével járó költségeket a következő bevételekből fedezi:
a.) tagdíjakból,
b.) a Méptv.-ben, valamint felhatalmazás alapján kiadott miniszteri rendeletben meghatározott igazgatási szolgáltatási díjakból,
c.) a Méptv.-ben és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységről szóló kormányrendeletben meghatározott egyéb díjakból,
d.) a Méptv.-ben és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységről szóló kormányrendeletben meghatározott azon bírságokból, melyek nem a központi költségvetést illetik meg, továbbá a kamara által meghatározott regisztrációs- és adminisztrációs díjakból,
e.) egyéb bevételekből, támogatásokból, ideértve a pályázati forrásokat és az önkéntesen felajánlott hozzájárulásokat is.
6.) Az 5. a.)-c.) pontokban felsorolt díjak országosan egységesek.
Az éves tagdíjak megállapítása és ebből a Magyar Építész Kamara, illetve az egyes területi kamarák részesedési arányának meghatározatása a MÉK Küldöttgyűlés feladata.
7.) A kamara – feladatainak ellátása érdekében – jogi személy nonprofit gazdasági társaságot (a továbbiakban: nonprofit gazdasági társaság) alapíthat. Az alapításról, megszüntetésről, üzletrész átruházásról szóló döntés a Taggyűlés hatásköre, az egyéb tulajdonosi feladatok teendőit az Elnök látja el.

8.) A kamara által alapított nonprofit gazdasági társaság gazdasági társaságnak nem lehet tagja, és ilyen társaságban nem szerezhet részesedést.
A kamara által alapított nonprofit gazdasági társaság tagja lehet más közhasznú társaságnak, feltéve, hogy az nem tagja gazdasági társaságnak, és ilyenben nincs részesedése.

9.) A Kamarának, működése biztonsága érdekében Tartalékalapot kell képeznie. Az alap az éves működési költségek legalább 15%-a. Az alapot csökkenteni csak ideiglenesen, kellő indokkal, az Elnökség és a Felügyelő Bizottság együttes egyetértése esetén lehet.

18.§ A TAGDÍJ

1.) A Kamara tagdíja az Országos Küldöttgyűlés által megállapított összeg.
2.) A tagdíjat minden évben egy összegben, a tárgyév, május 31-ig kell megfizetni.
3.) Késedelmes befizetés esetén az Elnökség pótdíjat állapíthat meg.
4.) Amennyiben a tag a tagsági viszonya alatt, tagdíjfizetési kötelezettségének az Alapszabályban meghatározott határidőben nem tesz eleget az Elnökség a tagot negyven napos határidő biztosításával a hátralék megfizetésére szólítja fel, ennek elmulasztása esetén a kamarai tagsági viszonyt megszünteti és törli a tagot a kamarai nyilvántartásból. Amennyiben a tag a hátralékos tagdíjat a jogorvoslat során a másodfokú döntés meghozataláig maradéktalanul megfizeti, az elsőfokú döntést hatályon kívül kell helyezni. A határozat ellen a kézbesítéstől számított 15 napon belül fellebbezésnek van helye. A tagsági viszony megszüntetésének jogerőre emelkedése után, a tag névjegyzéki jogosultságait is törölni kell.

19.§ KÖLTSÉGVETÉS

1.) Az elnökség által megtárgyalt és a Felügyelő Bizottság által elfogadásra javasolt éves költségvetési tervet a Taggyűlés fogadja el.
2.) A Költségvetés tartalmi részletezettségének meghatározása elnökségi hatáskör, de tartalmaznia kell legalább:
a bevételi oldalon: - a tagdíj összegéből tervezett bevételt,
- a Kamara vagyonának hasznosításából tervezett bevételt,
a kiadási oldalon: - a Tisztségviselők és alkalmazottak bérköltségeit,
- a székhely fenntartásának költségeit,
- a közfeladatok ellátásának várható költségeit.
3.) A Költségvetést úgy kell megállapítani, hogy a bevételek és a kiadások egyensúlyban legyenek. Hitel, jelzálog csak a Taggyűlés határozatával vehető igénybe.

V. KAMARAI TAGSÁGI VISZONY, A TAG JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI

20.§ A TAGFELVÉTEL ÁLTALÁNOS FELTÉTELEI

1.) A tagfelvételi kérelmet írásban, az a tevékenységet folytató természetes személy terjeszthet elő, akinek lakóhelye a Komárom-Esztergom ~~Vármegye~~ *megye* területén van.

A tagfelvétel kérelemre történik, a döntés az Elnökség hatásköre.

A kamarába való felvételről a területi kamara elnöksége a törvényi feltételek igazolása után 30 napon belül határoz. A felvételt megtagadó határozat ellen a kérelmező a döntés közlésétől számított 15 napon belül az országos kamarához fellebbezhet.

***2.*) Kamarai tag az lehet, aki:**

a. magyar állampolgár, vagy a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személy,

b. a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény hatálya alá tartozik, és Magyarországon lakóhellyel vagy tartózkodási engedéllyel rendelkezik, vagy

c. az a. és b. pont alá nem tartozó külföldi állampolgár nemzetközi egyezmény vagy viszonosság alapján feltéve, hogy nem áll büntetőügyben hozott ítélet alapján foglalkozástól való eltiltás hatálya alatt,illetve a büntetett előélethez fűződő hátrányos jogkövetkezmények alól mentesült, és az e. pontban meghatározott szakmai feltétellel rendelkezik, és a kamarába történő felvételét kéri.

d. A 2.c. pont szerinti viszonosság fennállásáról a kamara nyilatkozik.

e. A kamarai tagfelvételre jogosító feltétel elsősorban a szakterületnek megfelelő szakirányú képzést nyújtó egyetemen vagy főiskolán szerzett oklevél, vagy azzal egyenértékűnek elismert diploma. Az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló kormányrendelet ettől eltérő képzési feltételeket is meghatározhat.

f. Nem tagadható meg a kamarai felvétele annak, aki az a.-e. pontokban meghatározott feltételekkel rendelkezik, és nem esik a Méptv.-ben meghatározott tiltó rendelkezések hatálya alá.

3.) Nem vehető fel a kamarába:

a. aki nem felel meg a 20.§2 .pont szerinti feltételeknek;

b. akit a kamarából kizártak, a kizárás időpontjától számított 3 évig;

c. aki cselekvőképességet korlátozó- vagy kizáró gondnokság alatt áll.

4.) Kettős kamarai tagság:

A kamarai tag Magyarországon egyidejűleg a lakóhelye szerint illetékes területi mérnöki- és területi építész kamara tagja is lehet. Kettős kamarai tagság esetén a kamarai tag mindkét kamaránál kedvezményes tagdíjat fizet, amelynek mértéke a tagdíj 70 százaléka.

A kamarai tagot a választása szerinti- a szakképzettsége ,szakképesítése,szakmája vagy tevékenysége alapján meghatározott - szakmai tagozatba vagy tagozatokba is fel kell venni.

Kérelemre a Méptv. szerinti szakmagyakorlási tevékenységet, valamint a Méptv. 24. § (3) bekezdésében megjelölt építészeti tevékenységet végző céget vagy egyéni vállalkozót a szakmai kollégiumba is fel kell venni.

5.) Kamarai tag átjegyzése

A kamara tagját lakóhelye megváltozása esetén – kérelmére – az illetékes területi kamarához kell átjegyezni. Az átjegyzési kérelmet a lakóhelyváltozástól számított 30 napon belül annál a kamaránál kell előterjeszteni, ahol a kérelmezőt a lakóhelyváltozást megelőzően tagként nyilvántartották. Az átjegyzéssel a kérelmező előző területi kamarai tagsága megszűnik.

A Titkár bejelentés esetén hatósági ellenőrzés keretében vizsgálja, egyéb esetben vizsgálhatja, hogy a kamarai tagnak a személyiadat- és lakcím-nyilvántartást kezelő szerv nyilvántartásában szereplő lakóhelye egyezik-e a polgárok személyi- és lakcímadatait tartalmazó nyilvántartásba foglaltakkal, székhelye egyezik-e a cégnyilvántartásban foglaltakkal.

6.)Tagjelölt

A kamara kérelemre, tagjelöltként veszi fel azt az építészt, aki a Méptv.-ben és a felhatalmazása alapján kiadott kormányrendeletben meghatározott feltételeknek megfelel, de a meghatározott gyakorlati idővel nem rendelkezik. A tagjelölt a Kamara és a szakmai tagozatok munkájában tanácskozási joggal vehet részt.

7.) Engedélyhez kötött tevékenység és a kamarai tagság

Ha törvény vagy eredeti jogalkotói hatáskörben kiadott kormányrendelet alapján engedélyezéshez kötött tevékenység folytatásának egyben a Méptv. szerinti kamarai tagság fennállása is feltétele, az, aki a tevékenység folytatására engedélyt kapott, az engedély megadásával és a névjegyzékbevétellel egyidejűleg a kamara tagjává válik.

A fenti engedélyezés során a Méptv. 40. § (1) és (5) bekezdésében foglalt feltételek teljesülését is vizsgálni kell.

21. § A KAMARAI TAG JOGAI

A tag joga, hogy:

a.) tanácskozási és szavazati joggal részt vegyen a taggyűlésen,
b.) tisztséget viseljen a Kamarában és a Magyar Építész Kamarában,
c.) igénybe vegye a Kamara által nyújtott szolgáltatásokat,
d.) a Kamara szerveinek határozatairól és munkájáról tájékoztatást kapjon,
e.) részt vegyen a szakmai tagozatok tevékenységében,
f.) a Kamara – vagy annak valamely testületi szerve – által hozott jogsértő határozat felülvizsgálata érdekében a vonatkozó eljárási szabályokat betartva bírósághoz forduljon,
g.) a vonatkozó szabályok szerint a tisztségviselők visszahívását, illetve a Taggyűlés összehívását kezdeményezze,
h.) hivatalos irataiban a „Komárom-Esztergom ~~Vármegyei~~ *Megyei* Építész Kamara tagja” megnevezést és a tagságát igazoló jelvényt és okiratok(at) nyilvánosan használja.

22.§ A KAMARAI TAG KÖTELESSÉGEI

A tag kötelessége, hogy:

a.) a tagdíjfizetés szabályait betartva (18.§) a tagdíjat határidőre megfizesse. Kettős kamarai tagság esetén a kamarai tag mindkét kamaránál kedvezményes tagdíjat fizet, amelynek mértéke a tagdíj 70%-a.
b.) Megtartsa az Alapszabályban és a kötelező kamarai (Komárom-Esztergom ~~Vármegyei~~ *Megyei* Építész Kamara és MÉK) szabályzatokban foglaltakat,
c.) szakmai tevékenységét a jogszabályoknak, a hatósági előírásoknak, szakmai követelményeknek és a Kamara által megállapított etikai szabályoknak megfelelően végezze,
d.) személyi adatainak, lakóhelyének változásáról a Területi Kamarát tájékoztassa.

23.§ A TAGSÁG ÁTJEGYZÉSE

a.) A Területi Kamara tagját lakóhely változása esetén – kérésére – az illetékes Területi Kamarához kell átjegyezni.
b.) Az átjegyzési kérelmet a lakóhelyváltozástól számított 30 napon belül annál a Területi Kamaránál kell előterjeszteni, ahol a kérelmezőt a lakóhelyváltozást megelőzően tagként nyilvántartották. Az átjegyzéssel a kérelmező előző Területi Kamarai tagsága megszűnik.

24.§ A TAGSÁGI VISZONY FELFÜGGESZTÉSE

1.) A Kamara Elnöksége felfüggeszti a tagsági viszonyt, ha:
   a.) a tag ezt kéri, legfeljebb 5 évi időtartamra
   b.) a tagot a tagsági viszonyának felfüggesztésével járó jogerős fegyelmi büntetéssel sújtották.
2.) A felfüggesztés ideje alatt a tagsági viszonyból eredő valamennyi jog- és kötelezettség szünetel.
3.) Az Elnökség a felfüggesztett tagsági viszonyt megszünteti:
   - a tag kérelmére,
   - a fegyelmi büntetéssel felfüggesztett tagsági viszonyt a határozott idő elteltével.

25.§ A TAGSÁGI VISZONY MEGSZŰNÉSE

A tagsági viszony megszűnik:

a.) lemondással, illetve tagsági viszony felfüggesztése esetén öt év elteltével
b.) végleges fegyelmi határozattal történő kizárással,
c.) a tagsági viszony állampolgársággal kapcsolatos feltételének (20. § 2. a-c) megszűntével,
d.) foglalkozástól történt eltiltás jogerős bírósági határozata esetén,
e.) a tag halálával,
f.) ha a tagot cselekvőképességének korlátozottsága, vagy hiánya miatt gondnokság alá helyezték,
g.) tagdíjhátralék miatti tagsági viszonyt végleges megszüntető határozattal.

Tagsági viszonnyal kapcsolatos határozatot első fokon az Elnökség a tag kérelme, vagy halála esetén a Titkár jelentése alapján hozza.

26.§ A TAGSÁGI VISZONY NYILVÁNTARTÁSA

A tagsági viszony létesítésével, felfüggesztésével és megszűnésével kapcsolatos nyilvántartás a Titkár vezetésével működő Titkárság feladata, amely a Méptv., a MÉK Alapszabálya, valamint Pénzügyi és Gazdálkodási Szabályzatának előírásai szerint jár el.

VI. TAGSÁGI VISZONY A MAGYAR ÉPÍTÉSZ KAMARÁBAN

27.§ A TAGSÁGI VISZONY JELLEGE

1.) A Területi Kamarák a vonatkozó törvényben szabályozott módon hozzák létre a Magyar Építész Kamarát, és annak létrejöttével válnak tagjává.
2.) A Kamara a bírósági nyilvántartásba vétellel – Alapszabálya elfogadása napjára visszaható hatállyal – válik a Magyar Építész Kamara tagjává.
3.) A Kamara tagsági viszonya, az ezzel járó jogok és kötelességek szétválás, illetve egyesülés esetén a jogutódokra száll át.

28. § A KAMARA KÉPVISELETE

1.) A Magyar Építész Kamara Küldöttgyűlésén a Kamarát tanácskozási és szavazási joggal Küldöttei képviselik.
2.) A Kamara Tisztújító gyűlésein – a tisztségviselők választására előírt szabályok betartásával kell a Kamara Küldötteit megválasztani.
3.) A választható Küldöttek létszámát a Magyar Építész Kamara Alapszabálya határozza meg.
4.) A Küldöttek a Kamara tisztségviselői, a küldöttgyűlésben a Kamara érdekeit képviselik, a Taggyűlés számukra irányelveket adhat a képviselet tekintetében.
5.) Az a Küldött, aki a Küldöttgyűlésen nem jelent meg, visszahívható, illetve tisztségviselőnek a következő választáson nem jelölhető.
6.) A küldötteket az Elnök a Magyar Építész Kamarával tartott kapcsolattartás egyes a – Küldöttgyűlésen kívüli – feladataira felkérheti.
7.) A Kamarát a Magyar Építész Kamarában – a Küldöttgyűlés kivételével – a Kamara Elnöke, illetve az általa felkért személy(ek) képviselik.

29.§ A KAMARA JOGAI

1.) Küldöttei révén a Küldöttgyűlésben szavazati joggal részt venni.
2.) Véleményezni a Magyar Építész Kamara Alapszabályát, illetve annak tervezett módosításait.
3.) Véleményezni a Magyar Építész Kamara által kiadásra szánt Szabályzatok szövegét, és díjjegyzékeit.
4.) Javaslatot tenni a Magyar Építész Kamara :
- Alapszabályával,
- Szabályzataival
- működésével kapcsolatban.

5.) Jogsértő határozatok bírósági megtámadása

a. A közigazgatási ügyekben eljáró bíróság dönt az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény és egyes kapcsolódó törvények módosításáról szóló 2006. évi LXV. törvény 8/A. § (6) bekezdése szerinti jogvitákban.

b. Perindítás előtt a jogsértést a jogsértő határozatról történt tudomásszerzéstől számított 30 napon belül – amennyiben igazolási kérelmet nem terjesztettek elő –, de legkésőbb a határozat meghozatalától számított hat hónapon belül a felügyelőbizottságnak be kell jelenteni. Ez utóbbi határidő elmulasztása jogvesztéssel jár, a bejelentést a felügyelőbizottság visszautasítja. A felügyelőbizottság a bejelentést követő 30 napon belül állást foglal.

c. A pert a felügyelőbizottság állásfoglalása meghozatalától számított 30 napon belül lehet megindítani. A határidő jogvesztő, annak elmulasztása esetén igazolásnak nincs helye.

Az 5. a.-c. pontok rendelkezései, nem alkalmazhatók a fegyelmi határozattal kapcsolatos közigazgatási perre."

30.§ A KAMARA KÖTELESSÉGEI

1.) A Magyar Építész Kamara Szabályzatai szerint eljárni és ezekben lévő szabályoknak érvényt szerezni.
2.) A Magyar Építész Kamara szakmai állásfoglalása szerint eljárni.
3.) Az etikai-fegyelmi ügyekben a véglegessé vált első- vagy másodfokú határozatot végrehajtani.
4.) A tagdíjnak – a Küldöttgyűlésben – meghatározott hányadát a Magyar Építész Kamarának az előírt időben átutalni.

31.§ AZ EGYESÜLÉS SZABÁLYAI

1.) Szomszédos Területi kamarával a Kamara akkor egyesíthető, ha a Taggyűlés érvényes (a jelenlévők 2/3-ának egyetértő szavazata) határozatával az egyesülést elhatározza.
2.) Az egyesülést elhatározó taggyűlési határozat akkor és abban az időpontban hatályosul, amikor az egyesülésben résztvevő szomszédos Területi kamara(k) legfelsőbb szerve elhatározza az egyesülést.
3.) Az egyesülést elhatározó összes taggyűlési határozatok közül, az időben legutoljára hozott taggyűlési határozat meghozatalának időpontjától számított min. 3., maximum 6 hónapon belül lehet, illetve kell az egyesítést végrehajtani.
4.) A szomszédos Területi Kamarával(kal) történő egyesülés esetén a jogutód Területi Kamara illetékességi területe az egyesülő Területi Kamarákéhoz igazodik.
5.) Az egyesüléssel újonnan létrejövő Területi Kamara az egyesült Területi Kamarák általános jogutódja.
6.) Ha a Kamara taglétszáma tartósan (1 éven túl) 60 fő alá csökken, illetve feladatainak ellátása az alacsony létszám miatt veszélyeztetett, úgy a Felügyelő Bizottság kötelessége a Taggyűlés összehívásával az egyesülés kezdeményezése.

32.§ AZ EGYESÜLÉS ÉS SZÉTVÁLÁS KÖZÖS SZABÁLYAI

1.) A szétválásról, illetve egyesítésről hozott taggyűlési határozat hatályba lépésétől kezdődő végrehajtási időszakban az érintett Területi kamaráknak:
   a.) tájékoztatni kell írásban:
      - tagságukat,
      - a Magyar Építész Kamarát,
      - a Felügyeleti Szervet,
      - a Tatabányai Törvényszéket,

- napilapokban és az elektronikus hírközlő felületeken (honlap, Facebook stb.) történő közzététellel a KÖZVÉLEMÉNY-T,
- továbbá alkalmazottait,
- és szerződéses partnereit.

b.) Módosított alapszabályt kell az alakuló Taggyűlés(ek) számára előkészíteni. A módosított alapszabály(oka)t az érintett Területi Kamarák Elnökei által felkért 3-3 fős Bizottságok készítik.

VIII. KÜLÖNÖS RENDELKEZÉSEK

33.§ Elnökség határozata alapján a Taggyűlés elektronikus úton is megtartható. A napirendi pontok megvitatása és a határozati javaslatok tárgyában történő határozathozatal videokonferencia útján történik.

1. Lebonyolítás rendje:

a. A tagok kötelesek írásban - elsődlegesen e-papíron, ennek hiányában postai levélben (tértivevényes ajánlott küldeményben) megadni - legkésőbb a Taggyűlés kitűzött napja előtt 15 naptári nappal a Titkárnak, az általuk az elektronikus Taggyűléshez használni kívánt elektronikus elérhetőségi adatot. Az elektronikus elérhetőségi adat változását a tag haladéktalanul, de legkésőbb a változástól számított 3 naptári napon belül - a fenti módon - köteles a Titkárnak írásban bejelenteni. A bejelentés elmaradása esetén, a nem megfelelő címen való kapcsolattartás miatt kifogás nem támasztható.
A tag vállalja a felelősséget azért, hogy az elektronikus úton megtartott Taggyűlés kommunikációjára bejelentett elérhetőségi adatot, annak időtartama alatt más ne használja.

b. Az elektronikus Taggyűlés összehívására az Alapszabály 12.§-ban foglaltak az irányadóak azzal, hogy a tagok által megadott elektronikus elérhetőségi címre kerülnek megküldésre a meghívók, amelyek tartalmazzák azon szükséges információkat (pl. link, jelszó), amellyel csatlakozni tudnak az elektronikus Taggyűlés platformjához. A meghívó és a Taggyűlés időpontja, a kamara hivatalos honlapján is közzétételre kerül azzal az elérési címmel, amivel a tanácskozási joggal rendelkezők csatlakozhatnak az elektronikus Taggyűléshez.

c. Az elektronikus Taggyűlés, olyan – minimálisan (web)kamerát és mikrofont is tartalmazó - informatikai eszköz (pl. laptop, tablet, okostelefon, a továbbiakban: Eszköz) alkalmazásával tartható meg, amely biztosítja valamennyi résztvevő azonosítását, valamint a résztvevők kölcsönös és korlátozásmentes kommunikációját. A tagok az elektronikus Tagyűlés megtartására bármilyen hang- és videóalapú internetes platformot (pl. Skype, Zoom, Cisco Webex, Microsoft Teams, Google Meet, stb.) megfelelőnek fogadnak el, amely biztosítja annak szabályos lebonyolítását.

Az elektronikus Taggyűlés a résztvevők azonosításával kezdődik, amelyet a Titkár végez. A résztvevők azonosításához a közvetlen kamerakontaktus mellett, az Eszköz előtt bemutatott arcképes igazolvány is szükséges.

d. Az elektronikus Taggyűlés lebonyolítására egyebekben az Alapszabály 12.§ 3. pontja megfelelően irányadó.

e. Az elektronikus Taggyűlésen valamennyi tag, meghívott, illetve a kamara választott tisztségviselői felszólalhatnak. A tanácskozási joggal rendelkezők, a lebonyolításhoz alkalmazott platform által biztosított írásbeli felületen (chat) szólhatnak hozzá, amit a levezető elnök ismertet.

f. Amennyiben az elektronikus Taggyűlés a levezető elnöknél jelentkező (web)kamera vagy mikrofon meghibásodás, illetve bármilyen egyéb informatikai anomália folytán félbeszakad, úgy a kapcsolat helyreállását követően a levezető elnöknek ismételten ellenőriznie kell a Taggyűlés megtarthatóságának feltételeit (határozatképesség, stb.), továbbá köteles egyeztetni a tagokkal a kapcsolat megszakadását megelőzően elhangzott nyilatkozatok tartalmát, jegyzőkönyvezett nyilatkozataikat.

g. Amennyiben valamely szavazásra jogosult tagnál jelentkező (web)kamera vagy mikrofon meghibásodás, illetve bármilyen egyéb informatikai anomália miatt szakad meg a kapcsolat, úgy az elektronikus Taggyűlés akkor szakad félbe, ha a jelenlévő tagok száma alapján legalább 20 percig határozatlanképtelen az elektronikus Taggyűlés..

h. Az elektronikus Taggyűlés fentiek szerinti félbeszakadása esetén, amennyiben a hang- és képkapcsolat 20 (húsz) percen belül nem áll helyre, illetve határozatképtelenné válik, az elektronikus Taggyűlést be kell rekeszteni és a megismételt Taggyűlés szabályai szerint újra összehívni.

i. Az elektronikus Taggyűlés - a 33.§ 1.és h. pontban foglaltak kivételével - akkor rekeszthető be, ha valamennyi elfogadott napirendi pont megvitatásra került és újabb felszólalás nem érkezik.
A berekesztés előtt, erre a körülményre a levezető elnök szóban hívja fel a tagok figyelmét.

2. Határozathozatal

Az elfogadott napirendhez kapcsolódó szavazások során, a tagok a Titkárság által biztosított felületen elektronikus úton adják le szavazatukat, amelyek beérkezését követően a Szavazatszámlálók ellenőrzik a szavazati jogosultságot, összesítik a szavazatok számát, illetve rögzítik a szavazás eredményét. A szavazás végeredményét a levezető elnök hirdeti ki, a jegyzőkönyvben rögzítve a határozat szövegét, a szavazás eredményét, a leadott szavazatok számát és megoszlását, a határozat hatályba lépésének időpontját

3. Jegyzőkönyvvezetés

Az elektronikus Taggyűlésen elhangzottakat a jegyzőkönyvvezető köteles megfelelő informatikai eszközön (kép- és hangfelvétel) rögzíteni úgy, hogy annak tartalma utóbb is ellenőrizhető legyen. Az elektronikus úton rögzített kép- és hangfelvételről szó szerinti írásbeli jegyzőkönyv készül, amelyet a megválasztott jegyzőkönyv-hitelesítők aláírásukkal

hitelesítenek és azt a jegyzőkönyvvetető és a levezető elnök is aláírja. A Titkár köteles gondoskodni az elektronikus Taggyűlésről készült kép- és hangfelvétel megfelelő adathordozón történő tárolásáról legalább 1 évig.

ZÁRADÉK:

A Komárom-Esztergom ~~Vármegyei~~ *Megyei* Építész Kamara Alapszabályának módosítását és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapszabályt a Kamara ~~2026. május 21-ei~~ *2026. november 26-ai* Taggyűlése fogadta el.

Ezen létesítő okirat szövege megfelel a 2026. évi november hó 26. napján megtartott Taggyűlés …/2026. (11.26.) számú határozatával elfogadott tartalommal. Az egységes szerkezetű okirat elkészítésére az Alapszabály *dőlt* betűkkel jelzett változásai adtak okot.

Kelt: Tatabánya, 2026. november 26.

……..
Markos Anikó
a Komárom-Esztergom Megyei
Építész Kamara
elnöke

Aláírás: ……
Név: …….. jkv vezető

Aláírás: ……
Név: …… levezető elnök

Aláírás: ……
Név: …… jkv hitelesítő

Aláírás: ……
Név: …… jkv hitelesítő

Előttünk mint tanúk előtt:

Aláírás: …….
Név: ……..
Lakcím: ……
……
Személyi ig. szám: ……...

Aláírás: …….
Név: ……..
Lakcím: ……
……..
Személyi ig. szám: ……...