

A Komárom-Esztergom Megyei Építész Kamara

ALAPSZABÁLY MÓDOSÍTÁSA

2020

ALAPSZABÁLY MÓDOSÍTÁS

A Komárom-Esztergom Megyei Bíróság Pk.60.196/1996/5. számú végzésével 1054. sorszám alatt nyilvántartásba vett Komárom-Esztergom Megyei Építész Kamara, a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapszabályát az alábbiak szerint módosítja:

1. A fentiekben hivatkozott Alapszabály I. fejezet 1. § NÉV után álló felső indexbe tett ⁽¹⁾ hivatkozás és ezzel együtt az oldal alján lévő lábjegyzet ~~††-Az alapszabály további részében: Területi Kamara~~ szöveg törlésre kerül.

2. A fentiekben hivatkozott Alapszabály II. fejezet 6. § TÖRVÉNYESSÉGI FELÜGYELET pont 1.) – 8.) pontja az alábbiak szerint változik:

- 1.) *A Magyar Mérnöki Kamara, a Magyar Építész Kamara, a területi mérnöki kamarák, és a területi építész kamarák (a továbbiakban együtt: kamarák) tevékenysége felett az általános törvényességi felügyeletet az építésügyi szabályozásért és építésügyi ügyekért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) gyakorolja.*
- 2.) *A közigazgatási hatósági ügyek tekintetében a területi kamara felügyeleti szerve az országos kamara, az országos kamara felügyeleti szerve a miniszter.*
- 3.) *Az e törvény alapján gyakorolt törvényességi felügyelet nem terjed ki az olyan ügyekre, amelyekben egyébként bírósági vagy államigazgatási eljárásnak van helye.*
- 4.) A területi kamara az alapszabályát, a szabályzatokat az elfogadásuktól számított 15 napon belül köteles megküldeni a miniszternek törvényességi felügyeleti vizsgálat céljából.
- 5.) A miniszter ellenőrzi, hogy az alapszabály, a szabályzatok megfelelnek-e a jogszabályoknak, és szükség esetén a 38. § (4) bekezdésében foglaltak szerint jár el.
- 6.) Az alapszabály, a területi alapszabály, a szabályzat és a területi szabályzat nem lehet jogszabállyal ellentétes, a jogszabályba ütköző rendelkezése semmis.
- 7.) *Ha a bíróság a területi kamara működését felfüggesztette és felügyelőbiztost nem rendelt ki, a miniszter miniszteri rendeletben a kamara működése törvényességének helyreállításáig a kamara 3. § (1) bekezdés a) pontja szerinti közigazgatási feladatainak ellátására más eljáró területi kamarát jelöl ki.*
- 8.) Ezen időszak alatt az 1. § (1) bekezdésben kamarai tagsághoz kötött mérnöki, illetve építészeti tevékenység kamarai tagság nélkül, a külön jogszabály szerinti ideiglenes névjegyzékbevitel mellett gyakorolható. A területi kamara működése törvényességének helyreállítását követően a kamara dönt az ideiglenes névjegyzéken lévő személyek kamarai tagságáról és
 - a) kamarai tagfelvétel esetén az visszamenőleges hatállyal állapítható meg a névjegyzéki bejegyzés véglegesítése mellett, vagy
 - b) kamarai tagfelvétel megtagadása esetén a névjegyzéki bejegyzés törlésre kerül.

3. A fentiekben hivatkozott Alapszabály II. fejezet 8. § ÉRDEKVÉDELMI FELADATOK pont az alábbiak szerint változik:

A Területi Kamara **képviseli** tagjainak érdekeit a hatáskörébe tartozó építészeti tevékenységgel összefüggő ügyekben. Ennek keretében:

4. A fentiekben hivatkozott Alapszabály II. fejezet 10. § SZOLGÁLTATÁSI FELADATOK pont 1.) bekezd c.) – d.) pontjai az alábbiak szerint változnak:

- c.) a Területi Kamara tagságával kapcsolatos adatokról (taglétszám, szakági összetétel) ~~az Etikai Fegyelmi Bizottság döntéseiről,~~
- d.) ~~a jogerős fegyelmi határozatokról, a tagok tagdíjfizetési adatairól,~~ **jogszabályi változásokról**
- ~~d.) a Továbbképzési Szakbizottság hirdeteményeiről,~~

5. A fentiekben hivatkozott Alapszabály II. fejezet 10. § SZOLGÁLTATÁSI FELADATOK pont 2.) bekezd az alábbiak szerint változik:

- 2.) Figyelemmel kíséri illetékességi területén az építészeti tevékenységgel összefüggő:
 - a.) önkormányzati döntéseket, rendeleteket,
 - b.) bírósági döntéseket, eljárásokat,
 - c.) versenytárgyalások, tervpályázatok meghirdetését és eredményhirdetését, és ezen információkról folyamatosan tájékoztatja tagjait és a Magyar Építész Kamarát.
- 3.) Számon tartja és az érdeklődőknek rendelkezésre bocsátja illetékességi területén:
 - a.) az állást kereső építészek,
 - b.) illetve az állást kínáló szervezetek hirdetéseit.
- 4.) Tagjainak, tagjelöltjeinek tevékenységét jogi, adózási, biztosítási szaktanácsadás megszervezésével, szerződésminták kidolgozásával és forgalmazásával segíti.
- ~~5.) Tagjainak piaci információt nyújt, az illetékességi területén alkalmazott díjazás adatairól, irányelveiről.~~
- 65.)** Tagjai tagsági viszonyát – kérésre – hitelesen igazolja.
- 76.)** Tagjairól – az általuk megengedett adatok közlésével – címlistákat tesz közzé, illetve ad ki.
- ~~8.)~~

6. A fentiekben hivatkozott Alapszabály III. fejezet 12. § A TAGGYŰLÉS pont 4.) bekezdés f.) Választott tisztségviselők. pontjának felsorolása az alábbiak szerint változik, mellyel együtt az oldal alján lévő ^[2]~~Budapesten~~ szöveg törlésre kerül.

Alelnök~~(ök²),~~

7. A fentiekben hivatkozott Alapszabály III. fejezet 12. § A TAGGYŰLÉS pont 4.) bekezdés g.) pontja az alábbiak szerint módosul, az oldal alján lévő ^[2]~~Budapesten~~ szöveg törlésre kerül.

- g.) A Területi Kamarában az ott nyilvántartott tag választható meg tisztségviselőnek, a b, – c, pontok figyelembevételével.

A Taggyűlés – legalább 90 nappal a választás előtt - 3 tagú ~~(5^{f21})~~ Választási Jelölő Bizottságot választ a tisztségviselők személyére tett javaslat összeállítására.

A Választási Jelölő Bizottság javaslatát a Tisztújító Taggyűlés meghívójához mellékelni kell.

A Választási Jelölő Bizottság – ha kizáró ok nem áll fenn – köteles felvenni a jelölő listára azokat a tagokat, akiket a ~~tagok 10%-a,~~ **legalább 10 fő** írásos javaslatával támogat.

A Választási Jelölő Bizottság Elnöke – akit a Bizottság első ülésén megválaszt – a Taggyűlésen a Bizottság javaslatát megindokolja.

8. A fentiekben hivatkozott Alapszabály III. fejezet 12. § A TAGGYŰLÉS pont 6.) bekezdés a.) pontja az alábbiak szerint változik, ezzel együtt az oldal alján lévő ⁺Budapesten szöveg törlésre kerül.

a.) A Taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a napirend megállapítására,
- az alapszabály elfogadása és módosítása,
- a Területi Kamarák egyesüléséről, szétválásáról szóló döntés,
- Helyi Csoport alakítása,
- közhasznú társaság alapítása,
- a Területi Kamara tisztségviselői, azaz:
 - az Elnök
 - az Alelnök ~~(2 fő¹)~~
 - Tiszteletbeli elnök
 - az Elnökségi tagok 3 ~~(6³)~~-fő
 - a Felügyelő Bizottság 3 fő
 - az Etikai-Fegyelmi Bizottság 5 ~~(10³)~~fő
 - a Tagfelvételi és Minősítő Szakértő Testület 3 fő
- a Küldöttek és pótküldöttek (küldöttek létszáma: 30. § (3)) megválasztása a választási év kezdő időpontja szerinti taglétszám alapján,
- a Területi Kamara tisztségviselőinek visszahívása,
- az éves tevékenység és Elnöki beszámolójának elfogadása,
- a Felügyelő Bizottság jelentésének elfogadása,
- az Etikai – Fegyelmi Bizottság jelentésének elfogadása,
- az éves költségvetési beszámoló elfogadása,
- a költségvetési terv elfogadása,
- a Területi Kamara által alapított közhasznú társaság beszámolójának elfogadása,
- a Területi Kamarai törvény és alapszabály keretei között, - működési irányelveinek, feladatainak meghatározása,
- a Területi Kamara választott tisztségviselői tiszteletdíj meghatározása,
- felhatalmazni az Elnököt hitel felvételére, ill. a Területi Kamara vagyontárgyára jelzálog bejegyzésére.

9. A fentiekben hivatkozott Alapszabály III. fejezet 13.§ AZ ELNÖKSÉG 1.) bekezdés a.) pontja az alábbiak szerint változik, ezzel együtt az oldal alján lévő lábjegyzet ⁺Budapesten: Alelnökök szöveg törlésre kerül.

a.) a Területi Kamara Elnöksége az Elnökből, az Alelnökből² és az Elnökségi Tagokból áll, akiket a Taggyűlés választ meg,

10. A fentiekben hivatkozott Alapszabály III. fejezet 14.§ A VÁLASZTOTT BIZOTTSÁGOK pont 6.) bekezdés n.), u.) és v.) pontja az alábbiak szerint változnak.

- n) A fegyelmi eljárást fegyelmi vétség gyanúja esetén, illetve ha azt a tag maga kéri, az etikai-fegyelmi bizottság elnöke írásban rendeli el, a hozzá beérkezett írásbeli bejelentés, megkeresés, illetve a feladatkörében tudomására jutott tények alapján. A fegyelmi eljárásról a határozat egy példányának megküldésével az etikai-fegyelmi bizottság elnöke haladéktalanul értesíti az eljárás alá vont személyt, a panaszost, a területi kamara elnökét.

A panasz visszavonása a fegyelmi eljárás lefolytatását nem akadályozza.

A fegyelmi eljárás megindításának nincs helye, ha azt a területi kamara a kötelezettség szegésről szóló panasz beérkezésétől, illetve a hivatalból megindított eljárás esetén a jegyzőkönyv felvételétől számított 3 hónapon belül nem indította meg, illetve az elkövetéstől számított 2 év eltelt. Ha a cselekmény miatt büntető eljárás indult, és az nem végződött felmentéssel, a három hónapos határidőt **a bíróság jogerős vagy véglegessé vált határozatának, valamint az ügyészségnek, illetve a nyomozó hatóságnak a feltételes ügyészi felfüggesztés vagy közvetítői eljárás céljából történő felfüggesztéséről szóló, illetve további jogorvoslattal nem támadható határozatának a kamarával való közlésétől kell számítani. A kétéves határidőt a büntetőeljárásnak a bíróság jogerős ügyszöntő határozatával vagy véglegessé vált nem ügyszöntő végzésével történő befejezésétől, illetve az ügyészségnek vagy a nyomozó hatóságnak a feltételes ügyészi felfüggesztés vagy közvetítői eljárás céljából történő felfüggesztéséről szóló, illetve további jogorvoslattal nem támadható eljárást megszüntető határozata meghozatalától kell számítani.**

- u) Ha az eljárás alá vont személlyel szemben szándékos vagy olyan gondatlan bűncselekmény elkövetése miatt emelt vádat az **ügyészség**, amelynek büntetési tétele háromévi szabadságvesztésnél súlyosabb, a fegyelmi tanács ideiglenes intézkedéssel az eljárás alá vont személy kamarai tagságát azonnali hatállyal felfüggeszti és a tevékenységének végzésére való jogosultságának felfüggesztését kezdeményezi a jogosultságról névjegyzéket vezető szervnél.

A felfüggesztésről szóló határozatot 5 napon belül az eljárás alá vont személynek kézbesíteni kell, aki a határozat ellen 8 napon belül fellebbezést terjeszthet elő a másodfokú fegyelmi tanácshoz.

Az ideiglenes intézkedés mindaddig hatályban marad, amíg azt a fegyelmi tanács határozatában hatályon kívül nem helyezi.

- v) A másodfokon eljáró fegyelmi tanács tárgyaláson kívül hozott határozattal elutasítja a fellebbezést, ha az elkésett, vagy ha azt nem az eljárás kezdeményezésére jogosult terjesztette elő.

A másodfokon eljáró fegyelmi tanács az első fokú határozatot helybenhagyja, megváltoztatja, vagy megsemmisíti.

Ha az első fokú határozat megalapozatlan, a tényállás nincs felderítve vagy hiányos, ellentétes az iratok tartalmával, illetve helytelen ténybeli következtetést tartalmaz - és a helyes tényállás az iratok tartalma, ténybeli következtetés vagy részbizonyítás felvétele útján nem állapítható meg - a másodfokú fegyelmi tanács az első fokú fegyelmi határozatot hatályon kívül helyezi és az első fokú fegyelmi tanácsot új eljárásra utasítja.

Hatályon kívül kell helyezni az első fokú határozatot akkor is, ha azt az első fokú eljárás lényeges szabályainak megsértésével hozták meg.

~~A másodfokú határozat ellen az eljárás alá vont személy, a képviselője, valamint a panaszos a kézbesítéstől számított 30 napon belül a közigazgatási perekre irányadó szabályok szerint bírósághoz fordulhat.~~

~~A másodfokú határozat a közléssel válik jogerőssé és végrehajthatóvá, de a bírósághoz fordulás esetén a végrehajtás felfüggesztése kérhető a bíróságtól.~~

11. A fentiekben hivatkozott Alapszabály III. fejezet 16.§ A TITKÁR, A TITKÁRSÁG pont 1.) bekezdés az alábbiak szerint változik:

1.) Titkár

- a.) A Területi Kamara ügyviteli szervének vezetője a Területi Kamara Titkára. A Titkár a Területi Kamara alkalmazott tisztségviselője.

- b.) Titkár csak az lehet, aki

a) állam- és jogtudományi egyetemi, illetve államigazgatási főiskolai végzettséggel, vagy

b) a kamara szakterületébe tartozó felsőfokú szakirányú végzettséggel és legalább 5 év közigazgatási gyakorlattal rendelkezik, valamint a vizsgára és a továbbképzésre vonatkozó egyéb, külön jogszabályban meghatározott feltételeket teljesíti. Közigazgatási gyakorlatnak tekinthető a kamaránál közigazgatási ügyekben ügyintézőként szerzett gyakorlat is.

- c.) A Titkár felett a munkaviszony létesítésével és megszüntetésével kapcsolatos jogokat az Elnökség, egyéb munkáltatói jogokat az Elnök gyakorolja. A munkaviszonnyal kapcsolatos jogát az Elnökség az Elnök előterjesztésében gyakorolja.

A munkaviszonnyal kapcsolatos kérdésekben a Munka Törvénykönyve szerint kell eljárni.

- d.) A Területi Kamara hatáskörébe utalt közigazgatási ügyekben, - a vonatkozó Ügykezelési Szabályzat szerint – a Titkár jár el.

- e.) A Titkár feladata a Területi Kamara ügyviteli és ügykezelési, nyilvántartási feladatainak végzése, illetve e feladatok elvégzésének szervezése, irányítása, ellenőrzése.

- f.) A Titkár vezeti a Titkárságot és a Titkárság dolgozói, illetve a Területi Kamara egyéb munkavállalói felett munkáltatói jogokat – a Munka Törvénykönyve szerint meghatározott módon – gyakorolja.

- g.) A Titkár meghatározza a Titkárság dolgozóinak feladatait, munkaköri leírását, szükség esetén egyes – az Ügykezelési Szabályzatban nem szabályozott kérdésekben, a Titkárság ügyvitelével kapcsolatban szabályzatot készít.

- ~~h.) A Titkár a Titkárság munkáját annak figyelembevételével irányítja, hogy közigazgatási ügyekben ügyintézőként csak az működhet közre, aki a~~

~~köztisztviselők jogállásáról szóló törvény szerint köztisztviselőknek nyilvántartás esetén ügykezelőnek kinevezhető lenne.~~

~~i.h.)~~ A Titkár részt vesz – tanácskozási joggal – az Elnökség ülésén, az Alapszabályban, illetve az Elnökség által meghatározott feladatok elvégzéséért és a Titkárság munkájáért felelős.

~~j.)~~

12. A fentiekben hivatkozott Alapszabály III. fejezetébe 16/A. § **KAMARAI TESTÜLETEK DÖNTÉSHOZATALA** pont bekerül

16/A. § **KAMARAI TESTÜLETEK DÖNTÉSHOZATALA**

1.) A döntéshozatal módjai

a) A Kamara döntéshozó testületei

aa) ülés tartásával,

ab) elektronikus hírközlő eszközök alkalmazásával tartott ülésen,

ac) ülés tartása nélkül

hozhatnak határozatot és dönthetnek a hatáskörükbe tartozó ügyekben.

b) A kamarai testület döntései során, annak minden tagja egy szavazattal rendelkezik.

c) A kamarai testület a határozatait általában nyílt szavazással hozza, azonban személyi kérdésekben, különösen tisztségviselő választás esetén titkos szavazással dönt.

2.) Az ülések összehívásának általános szabályai

a) A kamarai testületek üléseit a kamarai testület elnöke hívja össze a meghívó kiküldésével.

b) A meghívót és mellékleteit elektronikus úton kell megküldeni a tagok, illetve a további meghívottak részére. Jogszabály vagy más kamarai szabályzat előírása esetén a meghívó kiküldésének tényét igazolni kell.

c) A meghívóban rögzíteni kell az ülés helyét, időpontját és napirendjét.

d) A meghívóhoz mellékelni kell az egyes napirendi pontokhoz kapcsolódó írásos előterjesztéseket, beszámolókat, továbbá az egyes napirendi pontokra vonatkozó határozati javaslatokat.

3.) Ülés tartása elektronikus hírközlő eszközök alkalmazásával

a) A kamarai testületek ülései úgy is megtarthatók, hogy a tagok az ülésen személyes részvétel helyett elektronikus hírközlő eszközök igénybevételevel gyakorolják tagsági jogaikat. Az elektronikus hírközlő eszköz alkalmazásának a lehetőségét és módját az ülés meghívójában kell jelezni. Az elnök felel azért, hogy a tagok azonosítása, és a tagok közötti kölcsönös és korlátozásmentes kommunikáció elektronikus hírközlő eszközök igénybevételevel biztosított legyen.

b) Az elektronikus hírközlő eszközök alkalmazásával tartott ülés esetén egyebekben az ülés összehívására és az ülések dokumentálására vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

4.) Határozathozatal ülés tartása nélkül

a) A kamarai testület ülés tartása nélküli határozathozatalát a kamarai testület elnöke kezdeményezheti a döntésre bocsátott határozat tervezetének, a kapcsolódó előterjesztéseknek, valamint a szavazás módjának a kamarai testület tagjai részére való megküldésével.

b) A döntésre legalább nyolc napot kell biztosítani a kamarai testület tagjai részére. Az ülés tartása nélkül döntésre bocsátott összetettebb kérdés esetében a tervezethez legalább három napos határidővel módosító indítványok beküldésére kell lehetőséget adni, majd ezt követően újabb, legkevesebb három napos határidővel külön kell szavazni a módosító indítványokról és az előterjesztésről.

c) Az ülés tartása nélküli döntéshozatal során is irányadók az adott kamarai testület ülésének a határozatképesség megállapítására és a határozattervezet elfogadásához megkívánt szavazatarányra, valamint a módosító indítványok benyújtására vonatkozó rendelkezései. A

határozathozatal során a szavazásra jogosultak személyazonosságát az igénybe vett elektronikus megoldásnak megfelelően igazolni és dokumentálni kell.

d) Az ülés tartása nélküli határozathozatal során „igen”, „nem”, „tartózkodom” vagy „testületi ülés tartását kérem” szavazat adható le. Amennyiben az összes szavazásra jogosult legalább 20 %-a testületi ülés tartását kéri, az ülés összehívása kötelező.

e) Az ülés tartása nélküli határozatot az utolsó szavazat beérkezését követő napon kell meghozottnak tekinteni. Amennyiben nem érkezik vissza minden szavazat, a határozatot a határozattervezet eldöntésére biztosított határidő elteltét követő napon kell meghozottnak tekinteni. A szavazás eredményéről és a meghozott határozatról a kamarai testület elnöke a tagokat a határozat meghozatalát követő nyolc napon belül elektronikus úton tájékoztatja.

5.) A dokumentálásra vonatkozó általános szabályok

a) A Taggyűlésről jegyzőkönyvet kell vezetni, amelyet a Kamara elnöke, illetve a levezető elnök, a jegyzőkönyvvezető és a két hitelesítő ír alá. A hitelesítő kizárólag tag lehet.

f) A Taggyűlés kivételével a kamarai testületek üléseiről emlékeztetőt kell vezetni, amelyet a kamarai testület elnöke, illetve az emlékeztető összeállítója ír alá. Az emlékeztető tartalmazza a kamarai testület határozatait, döntéseit, továbbá a megtárgyalt napirendi pontok lényegét.

g) A kamarai testületek határozatairól nyilvántartást kell vezetni. A határozatokat folyó sorszámmal kell ellátni, a meghozatal évével, hónapjával és napjával törve, a kamarai testület megnevezését feltüntetve [pl. 1/2010. (I. 10.) taggyűlési határozat].

h) A kamarai testületek üléseinek a határozatokat is tartalmazó jegyzőkönyveinek, illetve emlékeztetőinek egy példányát a Kamara irattárában kell elhelyezni, amelyről a kamara elnöke és a titkár gondoskodik.

13. A fentiekben hivatkozott Alapszabály IV. fejezet 17.§ A GAZDÁLKODÁS JELLEGE, ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI pont 9.) bekezdése az alábbiak szerint változik:

7.) A kamara – feladatainak ellátása érdekében – jogi személy nonprofit gazdasági társaságot (a továbbiakban: nonprofit gazdasági társaság) alapíthat.

8.) A kamara által alapított nonprofit gazdasági társaság gazdasági társaságnak nem lehet tagja, és ilyen társaságban nem szerezhethet részesedést.

A kamara által alapított nonprofit gazdasági társaság tagja lehet más közhasznú társaságnak, feltéve, hogy az nem tagja gazdasági társaságnak, és ilyenben nincs részesedése.

14. A fentiekben hivatkozott Alapszabály V. fejezet 22.§ A TAGFELVÉTEL RENDJE pont pontjai az alábbiak szerint változnak:

~~6.) Ha a Magyar Építész Kamara a fellebbezést elutasította, e határozat ellen a kérelmező a kézbesítéstől számított 30 napon belül, a Területi Kamara székhelye szerint illetékes bíróságnál keresettel élhet.~~

~~7.) A Területi Kamara Elnöksége amennyiben a Magyar Építész Kamara a fellebbezésnek, vagy az illetékes bíróság a keresetnek helyt ad, a jelentkezőt felveszi és a fellebbviteli határozatot végrehajtja.~~

86.) Ha törvény, vagy eredeti jogalkotási hatáskörben kiadott kormányrendelet alapján engedélyezéshez kötött tevékenység folytatásának egyben a kamarai tagság is feltétele, akkor az, aki a tevékenység folytatására engedélyt kapott, az engedély megadásával és a névjegyzékbe vétellel egyidejűleg a kamara tagjává vált.

15. A fentiekben hivatkozott Alapszabály V. fejezet 27.§ A TAGSÁGI VISZONY MEGSZŰNÉSE pont b.) és d.) pontjai az alábbiak szerint változnak:

- b.) **végleges** fegyelmi határozattal történő kizárással,
- d.) foglalkozástól történt eltiltás **végleges** bírósági határozata esetén,

16. A fentiekben hivatkozott Alapszabály VI. fejezet 30. § A TERÜLETI KAMARA KÉPVISELETE pont 3.) bekezdés az alábbiak szerint módosul:

- 3.) A választható Küldöttek létszámát ~~(20-50 tag után egy Küldött)~~ a Magyar Építész Kamara Alapszabálya határozza meg.

17. A fentiekben hivatkozott Alapszabály VII. fejezet 36.§ AZ EGYESÜLÉS ÉS SZÉTVÁLÁS KÖZÖS SZABÁLYAI pont 1.) bekezdés a.) pontja az alábbiak szerint módosul:

- a.) tájékoztatni kell írásban:
 - tagságukat,
 - a Magyar Építész Kamarát,
 - a Felügyeleti Szervet,
 - a Tatabányai Törvényszéket,
 - napilapokban **és az elektronikus hírközlő felületeken (honlap, Facebook stb.)** történő közzététellel a KÖZVÉLEMÉNY-T,
 - továbbá alkalmazottait,
 - és szerződéses partnereit.

Az Alapszabály jelen módosítás nem érintett részei változatlan tartalommal, hatályukban fennmaradnak.

ZÁRADÉK:

Ezen létesítő okirat módosítás szövege megfelel a 2020. szeptember 8-án megtartott taggyűlés .../2020. (09.08.) számú határozatával elfogadott tartalomnak.

Kelt: Tatabánya, 2020. szeptember 8.

.....
Markos Anikó Kamarai Elnök

.....
jkv. vezető

.....
jkv hitelesítő

.....
jkv hitelesítő

Alulírott okiratszerkesztő jogi képviselő jelen módosító okiratot az alulírott napon ellenjegyzem Tatán, 2020. szeptember 8. napján: